



Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 29 (24.698)

ПЯТНИЦА, 19 апреля 2024 г.

www.ulpravda.ru



ekonom73.ru

Приглашает «Профессионалитет»

День открытых дверей федерального проекта пройдет в Ульяновской области в субботу, 20 апреля.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Проект «Профессионалитет» стал локомотивом комплексной перезагрузки системы среднего профобразования страны. Его цель - с непосредственной помощью предприятий-заказчиков в сжатые сроки обеспечить отечественную промышленность специалистами среднего звена и рабочими востребованных специальностей.

Программа стартовала в 2022 году, и Ульяновская область сразу же присоединилась к ней, создав на базе авиационного колледжа - межрегионального центра компетенций кластер «Авиастроение» в партнерстве с «Авиастаром» (в него также вошли ульяновские электро-механический и профессионально-политехнический колледжи и Димитровградский технический колледж).

Годом позже кластер «Сельское хозяйство» объединил Новоспасский, Ку-

зоватовский и Карсунский технологические техникумы, Большенагаткинский техникум технологии и сервиса, Жадовский и Рязановский сельхозтехникумы и Сурский техникум агробизнеса (партнер - компания «Проминвест»).

С нового учебного года начнут действовать кластеры «Радиоэлектроника» (ульяновские техуниверситет, многопрофильный техникум и профессионально-политехнический колледж в партнерстве с УКБП и «Искрой») и «АртМода» (ульяновские техникум отраслевых технологий и дизайна, колледж культуры и искусства, техникум железнодорожного транспорта, многопрофильный техникум и димитровградские техникум профессиональных технологий и технико-экономический колледж в партнерстве с фабрикой «Бостон»).

Две недели назад стало известно, что после победы областной заявки в федеральном конкурсе к ним присоединится и кластер «Машиностроение». Его базовым вузом станет Димитровградский технический колледж, а сетевыми партнерами - димитровградские же техникум профессиональных технологий имени Героя Советского Союза М. С. Чернова и технико-экономический колледж. Индустриальными партнерами (заказчиками программы и получателями кадров) станут ДААЗ и «Автосвет».

В планах, озвученных губернатором Алексеем Русских, - получение федеральной поддержки для открытия кластеров «Педагогика» и «Медицина».

В рамках дня открытых дверей во всех перечисленных вузах школьников и их родителей ждет знакомство с образовательными организациями и приоритетными отраслями экономики региона. На площадках колледжей и техникумов все желающие

БОЛЕЕ **3000** СТУДЕНТОВ ОБУЧАЮТСЯ В ССУЗАХ РЕГИОНА В РАМКАХ ПРОЕКТА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ».

смогут посетить лаборатории и мастерские, принять участие в мастер-классах, профессиональных пробах и узнать о правилах приема в образовательные организации. Амбассадоры «Профессионалитета» проведут для школьников классный час, во время которого поделятся личным опытом и знаниями, расскажут, чему научились во время обучения, на каких предприятиях их ждут по окончании колледжа. Начало всех мероприятий - в 09.00.

В этот же день в 12.00 состоится родительское собрание в онлайн-формате с участием представителей регионального министерства просвещения и воспитания, работодателей и руководителей колледжей, реализующих программы проекта.

Ждём погодного оптимума

На полях региона идет подкормка озимых и боронование.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Ход весенних полевых работ и готовность к посевной обсудили на тематическом штабе под руководством Алексея Русских 17 апреля.

Как отметил губернатор: «На днях стартует массовая посевная. В этом году площадь посевной увеличится на 15 тысяч га и составит более 1 млн га. В основном сеять будем яровые зерновые и зернобобовые, в том числе пшеницу, ячмень, горох, кукурузу. В поля аграрии

вышли вовремя. Господдержка помогла подготовить технику, закупить семена, удобрения и топливо».

И. о. министра АПК и развития сельских территорий Алексей Леушкин сообщил, что к весенним полевым работам в этом году приступили 8 апреля: «Сейчас озимые подкормлены на 125,9 тысячи га, или 38% от посевной площади. Также аграрии проводят боронование зяби и пара, оно выполнено на 13%. Позавчера несколько хозяйств приступили к выборочному севу ранних яровых культур. При наступлении оптимальных погодных условий начнется массовый сев».

Также глава профильного ведомства обратил особое внимание на обеспече-

ние пожарной безопасности на землях сельскохозяйственного назначения.

Под урожай-2024 озимыми зерновыми культурами засеяно 329,1 тысячи га. Яровой сев планируется провести на 695 тысячах га, и 243 тысячи га будет отведено под пары.

У сельхозтоваропроизводителей региона имеется 99 684,35 тонны семян яровых зерновых и зернобобовых (136% от потребности, запас сформирован с учетом страхового фонда на случай пересева). Закуплено 34,22 тысячи тонн минеральных удобрений (полная потребность) и готовы 4182 трактора, 2285 сеялок, 2211 культиваторов, 1630 плугов и 862 дисковые бороны.

Помним и чтим

При приведении в порядок памятников павшим не забудут и одиночные захоронения.

■ ИГОРЬ ЧЕРНЫХ

В текущем году в 14 муниципальных образованиях области проведут капитальный ремонт памятников, посвященных Великой Отечественной войне, и благоустройство прилегающих территорий.

Тему состояния памятных мест и планы работ по их приведению в порядок обсудили на заседании штаба по комплексному развитию региона.

«Меньше месяца остается до одного из самых важных и памятных праздников нашей страны - Дня Победы, - напомнил губернатор Алексей Русских. - Я поручал главам администраций районов проверить состояние мест захоронений ветеранов войны, участников специальной военной операции, других памятных мест и в кратчайшие сроки привести их в надлежащий вид».

Как доложил министр ЖКХ и строительства Руслан Хайрудинов, в муниципальных образованиях области насчитывается 762 памятно-мемориальных сооружения, посвященных Великой Отечественной войне. Проведенное обследование выявило, что большая часть находится в удовлетворительном состоянии и в основном требуется косметический ремонт.

По поручению главы региона в рамках весеннего благоустройства, которое стартовало 5 апреля, около памятников и парков, посвященных Победе, проводят ремонтно-восстановительные и ревизионные работы газового оборудования Вечных огней, приводят в порядок прилегающие территории.

В течение года в 14 муниципальных образованиях запланирован капитальный ремонт 16 памятников, а по региональным программам «Местные инициативы», «Комплексное развитие сельских территорий» и «Формирование комфортной городской среды» у четырех памятников благоустроят участки.

Так, по программе «Местные инициативы» на реализацию проектов, связанных с Великой Победой, направят 11,7 миллиона рублей. Средства пойдут на благоустройство десяти памятников в Барышском, Вешкаймском, Инзенском, Кузоватовском, Майнском, Радищевском, Тереньгульском районах. По программе комплексного развития сельских территорий на проведение капремонта памятников Великой Отечественной войны выделено 11,5 миллиона рублей. Работы проведут на семи памятно-мемориальных сооружениях в Инзенском, Николаевском, Майнском, Новомалыклинском, Новоспасском, Сурском, Цильнинском районах. Кроме того, в рамках госпрограммы 1,7 миллиона рублей на благоустройство территорий около памятников выделят ТОСы.

Также в реестре памятников, увековечивающих память о подвиге защитников Отечества, числятся 383 воинских захоронения и братские могилы. В этом году по госпрограмме ФКГС на увековечение памяти погибших при защите Отечества предусмотрено 5,5 миллиона рублей. В частности, 1,6 миллиона выделит Ульяновску на восстановление семи одиночных воинских захоронений и Димитровграду - на благоустройство братской могилы - памятника воинам Красной армии, умершим от ран в госпиталях Мелекесса, и одиночных захоронений. Инзенскому городскому поселению предусмотрено финансирование в объеме 952 тысяч рублей на восстановление воинских захоронений: братских могил умерших от ран в эвакуогоспитале и санитарных поездах, а также одиночного захоронения. Также на восстановление одиночных захоронений предусмотрены средства Новоспасскому городскому поселению, Новоселкинскому сельскому поселению Мелекесского района, Тимерьянскому сельскому поселению Цильнинского района.



Основная подписка на 2 ПОЛУГОДИЕ 2024 г.

podpiska.pochta.ru

podpiska.pochta.ru

ИНДЕКС: ПА439
выходит два раза в неделю - вт. и пт.
1 мес. - 274,65 рубля
6 мес. - 1647,90 рубля



Реклама

Не только наказывать, но и предупреждать

Позиция Счетной палаты совпадает с мнением депутатов Законодательного собрания.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

На заседании бюджетного комитета областного парламента 16 апреля обсудили работу Счетной палаты региона в минувшем году.

Основным докладчиком выступил заместитель председателя палаты Олег Максимов (Елена Блинкова на тот момент официально возглавляла главный контрольно-счетный орган региона только второй день, весь предыдущий год работой СП руководил Игорь Егоров, чьи полномочия истекли 31.12.2023, сегодня он вице-премьер областного правительства).

В 2023 году аудиторами проведено 19 контрольных мероприятий на 44 объектах, в ходе которых проверено почти 6,9 миллиарда рублей. В числе объектов - строящийся физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном в Ишеевке, ледовый дворец «Волга-Спорт-Арена», ПАТП-1 в Ульяновске. Контрольные мероприятия по оценке эффективности использования межбюджетных трансфертов из региональной казны состоялись в Старокулаткинском, Цильнинском и Кузватовском районах. В целом Счетной палатой было выявлено 240 финансовых нарушений на общую сумму 662,3 миллиона рублей. Кроме того, установлены факты неэффективного использования бюджетных средств в объеме более 250 миллионов рублей. По результатам проверок возмещены средства и устранены нарушения на сумму 258,4 миллиона. По материалам Счетной палаты возбуждено 13 административных и четыре уголовных дела.

В 2024 году, по словам председателя СП Елены Блинковой, одним из приоритетных направлений станет цифровизация деятельности, что позволит сократить трудозатраты и повысить оперативность принятия решений. Кроме того, решено активизировать взаимодействие с муниципальными контрольно-счетными органами.

«Радует, что позиция представителей Счетной палаты совпадает с мнением депутатов о необходимости в первую очередь оценивать эффективность реализации государственных программ, эффективность вложения каждого рубля в социальную и инженерную инфраструктуру. И, конечно, важно не столько наказывать, сколько предупреждать возможные нарушения. Чтобы повысить количество и качество проверок, безусловно, необходима цифровизация. Именно эту задачу ставит перед собой новый руководитель Счетной палаты», - подчеркнула председатель комитета по бюджету, экономической политике и развитию предпринимательства Мария Шпак.

Первый вице-спикер Владимир Камеко призвал также сосредоточить усилия на проведении контрольных мероприятий в сфере социального строительства, коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры, чтобы обеспечить своевременный и качественный ввод в эксплуатацию каждого объекта.

Депутат Марина Беспалова предложила палате разработать пошаговые методические рекомендации для муниципальных образований и исполнительных органов власти с указанием возможных трудностей, с которыми они могут столкнуться на стадии подготовки проектно-сметной документации и начала строительства. Еще одна рекомендация - создать общественно-экспертный совет по предварительному обсуждению проектов до их выставления на торги. Вице-спикер регионального парламента Рамиль Хакимов отметил важность контроля за распределением на областном уровне субсидий. Депутат Василий Гвоздев напомнил о практике перекрестных проверок. По его мнению, участие представителей Счетной палаты в проверках на местном уровне, а также работа специалистов контрольно-счетных органов в «чужих» муниципалитетах позволит повысить объективность оценки.



Фото из архива «УП»

Промышленная динамика

Подведены итоги социально-экономического развития Ульяновской области за январь - февраль

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Региональный индекс промышленного производства за первые два месяца составил 124,6% (по ПФО - 108,7%, по РФ - 106,6%). Ульяновская область по-прежнему в десятке регионов России с самой динамично растущей промышленностью.

Наибольший вклад в развитие сегодня вносит обрабатывающая отрасль (занимает 80% всех промышленных показателей области) - 130,6%. Ее драйверами является производство автотранспортных средств, пищевых продуктов, готовых металлических изделий, компьютеров, электронных и оптических изделий.

Недотягивают до прошлогодних показателей (в том числе из-за текущих структурных изменений) производство прочих транспортных средств и оборудования; резиновых и пластмассовых изделий; полиграфия; производство кожи и изделий из кожи. Также спад отмечается в сфере водоснабжения, водоотведения и утилизации отходов, в добыче полезных ископаемых.

Разновекторные изменения наблюдаются в АПК. С одной стороны, отмечается рост надоев молока как на одну корову (107,7%), так и на все стадо (106,2%), реализация молока составила 102,6% к январю - февралю 2023-го; растет производство куриных яиц (123%) и мяса крупного рогатого скота (140,6%).

В то же время сокращается производство мяса свинины (97,1%), мяса птицы (почти вчетверо), идет снижение реализации зерна (79,8%) и овощей (88,7%).

Объем работ в строительстве составил в январе - феврале 5,3 миллиарда рублей, или 91,1%. Снижение произошло по всем составляющим. Вместе с тем строительные организации обеспечены контрактами в среднем на 11,5 месяца, чего не было в прошлом году.

Вырасти своего бройлера

Плюс для продовольственной безопасности региона и для экономики МО.

■ ИГОРЬ ЧЕРНЫХ

В ходе рабочей поездки в Карсунский район 17 апреля губернатор Алексей Русских ознакомился с реализацией инвестпроекта по выращиванию бройлеров в селе Таволжанка.

В эксплуатацию сдано 575 жилых домов общей площадью 88,7 тыс. кв. метров (77,7%). Отметим, что годовой план установлен в объеме 795 тыс. кв. метров.

Оборот розничной торговли составил 45,2 миллиарда рублей (106,7%).

Индекс потребительских цен (тарифов) на товары и услуги в феврале показал 101,3% к декабрю 2023-го (в марте, предварительно, - 101,55%). Это ниже чем по РФ (101,6%) и ПФО (101,5%). По сравнению с прошлыми годами темп инфляции замедлился: в 2023 году - 101,7%, в 2022 году - 102,5%.

В консолидированный бюджет региона от субъектов МСП по спонсорским за январь - февраль составил 228,1 миллиона рублей (2023 год - 124,7 миллиона), или 182,9%.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата по полному кругу за январь составила 50 591,4 руб. (по РФ - 75 034 руб.; в ПФО - 56 442 руб.), с темпом роста 116,3% (ПФО - 117,9%, РФ - 116,6%). Рост реальной заработной платы по области составил 108,7%.

В крупных и средних организациях средняя заработная плата за январь - 55 423,5 руб. (Темп роста - 117,6%.)

НА 43% В ЯНВАРЕ - ФЕВРАЛЕ ВЫРОСЛА ОТГРУЗКА ТОВАРОВ СОБСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА ПО СРАВНЕНИЮ С АНАЛОГИЧНЫМ ПРОШЛОГОДНИМ ПЕРИОДОМ.

Больше всего подорожали услуги (на 2,2%), в том числе банковские (на 5,5%), пассажирского транспорта (на 4,5%), зарубежного туризма (на 1,5%), медицины (на 1,4%).

Цены на продовольственные товары выросли на 1,2%: плодоовощная продукция и картофель - на 2,2%, хлебобулочные изделия - на 1,5%, сыр - на 1,4%. Непродовольственные товары подорожали на 0,7%.

На 10 апреля в области вели деятельность 44 424 субъекта малого и среднего предпринимательства (рост в годовом исчислении более 2%).

В МСП, включая индивидуальных предпринимателей, занято 199,1 тысячи человек, при плановом значении на год 178 тысяч. Число самозанятых, применяющих специальный налоговый режим (налог на профессиональный доход), - 62 188 человек, что в 1,4 раза больше чем в 2023 году.

Темп роста налоговых отчислений

В обрабатывающих - 60 196,6 руб. (119,3%).

По муниципальным образованиям лучшие цифры в Чердаклинском районе - 59,9 тысячи рублей, Ульяновске - 59,8 тысячи, Дмитровграде - 54,4 тысячи, Цильнинском районе - 53,1 тысячи, Новоульяновске - 52,3 тысячи рублей. Самые низкие зарплаты в Старокулаткинском (34,3 тысячи), Сурском (34,7 тысячи), Радищевском (35,2 тысячи) и Карсунском (35,3 тысячи рублей) районах.

В I квартале объем поступлений НДФЛ вырос в 1,6 раза по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Остается рекордно низкой зарегистрированная безработица - 0,29%.

При этом на предприятиях ОПК есть 2593 свободных рабочих места: на авиазаводе - 796 мест (средняя зарплата около 80 тысяч рублей), на автозаводе - 327 мест (выше 50 тысяч рублей), на ДААЗе - 179 мест (выше 50 тысяч рублей).

же смонтировано оборудование инкубатора. В феврале на птицефабрике произведена первая засадка 35 тысяч голов цыплят бройлеров, в марте заложена вторая партия.

Также глава региона осмотрел птицефабрику компании «Персонал» в Вешкайме, восстанавливаемую после пожара 28 марта на складе готовой продукции и в цехе сортировки.

Птицефабрика уже работает в штатном режиме. По словам руководства, товар производится и реализуется в соответствии с обязательствами, экстренная ситуация не отразилась на стоимости выпускаемой продукции.

(Начало в № 26 (24.695) от 9 апреля 2024 г., № 27 (24.696) от 12 апреля 2024 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2023 г.

г. Ульяновск

№ 600-П

О внесении изменения в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение № 1 к региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 19.02.2014 № 51-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области», изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, включённых в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Ульяновской области

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее – МКД)	Количество баллов, набранных по критериям:												Сумма баллов	Вид работ<*>
		продолжительность эксплуатации МКД		степень физического износа общего имущества в МКД		уровень поддержки собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта МКД		наличие проектной документации или сметного расчёта	наличие электронного паспорта МКД в региональной государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и энергоэффективности Ульяновской области	уровень финансовой дисциплины собственников помещений					
		кол-во лет	кол-во баллов	%	кол-во баллов	доля собственн. помещений в общем «за», %	кол-во баллов			кол-во баллов	%	кол-во баллов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
349	г. Ульяновск, ул. Мира, 24	114	100	35	30	0	0	0	95,55	25	97,97	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
350	Старомайский р-н, р.п. Старая Майна, ул. Советская, 44	114	100	39	30	0	0	0	97,5	25	100	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения	
351	Сурский р-н, р.п. Сурское, ул. Хазова, 5	109	100	39	30	0	0	0	88,59	25	100	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
352	г. Ульяновск, ул. Бебеля, 10	97	100	37	30	0	0	0	96,66	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
353	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, 19	97	100	33	30	0	0	0	85,53	25	97,39	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
354	г. Ульяновск, ул. Мира, 18	97	100	35	30	0	0	0	95,55	25	100	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
355	Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Луговая, 14	88	100	30	30	0	0	0	86,64	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
356	г. Ульяновск, ул. Тухачевского, 36	78	100	36	30	0	0	0	87,76	25	100	50	205	ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт фасада	
357	г. Ульяновск, ул. Крымова, 71	68	100	39	30	0	0	0	86,83	25	96,67	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
358	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 17	66	100	39	30	0	0	0	95,83	25	97,61	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения	
359	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 19/11	65	100	38	30	0	0	0	97,77	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения	
360	г. Ульяновск, ул. Балтийская, 16	64	100	64	100	0	0	0	60,39	0	78,41	5	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
361	г. Ульяновск, ул. Достоевского, 17	64	100	30	30	0	0	0	95,55	25	95,04	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
362	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Менделеева, 25	63	100	35	30	0	0	0	94,99	25	99,84	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
363	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Школьная, 105	62	100	39	30	0	0	0	94,71	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
364	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Школьная, 103	62	100	35	30	0	0	0	96,1	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
365	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Ломоносова, 14	62	100	35	30	0	0	0	94,99	25	96,86	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения	
366	г. Ульяновск, пр-т Нариманова, 53	60	100	31	30	0	0	0	94,16	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
367	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Ломоносова, 18	60	100	35	30	0	0	0	96,38	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
368	Вешкаймский р-н, р.п. Вешкайма, ул. Энергетиков, 13	59	100	39	30	0	0	0	93,6	25	99,13	50	205	ремонт фасада	
369	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 2/23	59	100	38	30	0	0	0	93,32	25	100	50	205	ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения	
370	г. Ульяновск, ул. Державина, 13	59	100	39	30	0	0	0	93,88	25	100	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
371	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Ломоносова, 22/7	59	100	39	30	0	0	0	95,83	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
372	Кузоватовский р-н, ст. Налеика, ул. Советская, 148	59	100	37	30	0	0	0	95,55	25	98	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения	
373	Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Кирова, 8	59	100	30	30	0	0	0	92,21	25	100	50	205	ремонт крыши	
374	Барышский р-н, г. Барыш, ул. Красноармейская, 52	58	100	39	30	0	0	0	89,98	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
375	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Менделеева, 23/10	58	100	39	30	0	0	0	96,1	25	100	50	205	ремонт инженерной системы электроснабжения	
376	Сенгилеевский р-н, р.п. Сидикатный, ул. Заводская, 2	58	100	39	30	0	0	0	97,5	25	100	50	205	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения	
377	Кузоватовский р-н, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, 28	58	100	36	30	0	0	0	95,27	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения	
378	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Менделеева, 24/8	58	100	35	30	0	0	0	95,27	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения	
379	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Льва Толстого, 19/1	58	100	30	30	0	0	0	94,99	25	100	50	205	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения	

844	г. Ульяновск, ул. Балтийская, 12	59	100	60	50	0	0	0	59,83	0	98,7	50	200	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
845	Новоспаский р-н, пос. Крупозавод, ул. Новая, 4	54	100	66	100	0	0	0	11,78	0	0	0	200	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт фасада
846	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, 39	47	80	61	50	68,7	30	0	97,77	25	90,36	15	200	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт фасада, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
847	Новомалыклинский р-н, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, 22	43	80	45	50	74,18	30	0	96,38	25	91,67	15	200	ремонт крыши, ремонт фасада
848	г. Ульяновск, ул. Строителей, 4	41	80	40	50	89,48	30	0	95,27	25	94,14	15	200	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
849	г. Ульяновск, с. Луговое, ул. Молодёжная, 1	39	80	40	50	80,6	30	0	88,31	25	94,43	15	200	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения
850	г. Ульяновск, 2 пер. Нариманова, 31	39	80	27	30	95,6	50	0	88,31	25	90,46	15	200	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения
851	г. Ульяновск, ул. Абдукова, 101	38	80	40	50	67,7	30	0	94,71	25	93,71	15	200	ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
852	Новомалыклинский р-н, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, 21	35	80	40	50	80,69	30	0	94,16	25	91,58	15	200	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт крыши, ремонт фасада
853	Новомалыклинский р-н, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, 45	35	80	40	50	72,46	30	0	97,5	25	93,74	15	200	ремонт фасада, ремонт крыши
854	Новоспаский р-н, р.п. Новоспасское, пл. Семашко, 7	34	80	31	30	90	50	0	89,98	25	90,99	15	200	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт фасада
855	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, 21	30	60	18	10	91,2	50	0	93,04	25	99,49	50	195	ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования
856	г. Ульяновск, ул. Любови Шевцовой, 59А	20	40	40	50	84,81	30	0	97,77	25	100	50	195	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования
857	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, 8А	20	40	40	50	70,7	30	0	94,16	25	99,25	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
858	г. Новоульяновск, пос. Меловой, ул. Ульяновская, 7	41	80	67	100	0	0	0	84,97	0	92,79	15	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
859	Тереньгульский р-н, р.п. Тереньга, ул. Молодёжная, 3	35	80	17	10	87	30	0	96,38	25	100	50	195	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
860	Тереньгульский р-н, р.п. Тереньга, ул. Молодёжная, 8	35	80	17	10	78	30	0	96,94	25	100	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
861	Тереньгульский р-н, р.п. Тереньга, ул. Молодёжная, 7	34	80	17	10	71	30	0	98,05	25	100	50	195	ремонт фасада, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
862	Тереньгульский р-н, р.п. Тереньга, ул. Комарова, 7	32	80	16	10	68	30	0	99,17	25	95,75	50	195	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада, ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения
863	г. Ульяновск, б-р Фестивальный, 6	31	80	19	10	82,19	30	0	96,94	25	100	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
864	г. Ульяновск, ул. Камышинская, 8	30	60	21	30	70,39	30	0	89,42	25	98,59	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
865	г. Ульяновск, пр-т Нариманова, 91	26	60	33	30	71,33	30	0	98,33	25	100	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
866	г. Ульяновск, ул. Локомотивная, 68	15	40	40	50	72,16	30	0	93,32	25	98,47	50	195	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования
867	Барышский р-н, р.п. Измайлово, ул. Свердлова, 21	119	100	58	50	0	0	0	96,94	25	90,54	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения
868	Майнский р-н, р.п. Игнатовка, ул. Спортивная, 3	114	100	40	50	0	0	0	98,89	25	94,53	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения
869	Барышский р-н, р.п. Измайлово, ул. Советская, 13	110	100	58	50	0	0	0	97,5	25	90,24	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
870	Барышский р-н, р.п. Измайлово, ул. Фабричная, 1	80	100	57	50	0	0	0	98,05	25	93,2	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
871	г. Ульяновск, ул. Ленина, 144	76	100	45	50	0	0	0	96,66	25	90,67	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада
872	г. Ульяновск, ул. Октябрьская, 9	68	100	51	50	0	0	0	97,5	25	94,27	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
873	г. Ульяновск, ул. Горького, 8/19	68	100	49	50	0	0	0	96,38	25	90,99	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
874	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 24/11	68	100	45	50	0	0	0	94,71	25	92,95	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
875	г. Ульяновск, ул. Достоевского, 20	65	100	56	50	0	0	0	96,38	25	91,12	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
876	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 15	65	100	43	50	0	0	0	92,67	25	94,11	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
877	г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 118	64	100	60	50	0	0	0	96,57	25	93,34	15	190	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
878	г. Ульяновск, ул. Лихачёва, 7	64	100	48	50	0	0	0	97,5	25	93,67	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
879	г. Ульяновск, ул. Горького, 9/1	64	100	48	50	0	0	0	96,1	25	90,08	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
880	г. Ульяновск, ул. Достоевского, 7	64	100	44	50	0	0	0	94,43	25	92,63	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши
881	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, 7/8	64	100	43	50	0	0	0	92,76	25	90,28	15	190	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 27.09.2016 № 450-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 27.09.2016 № 450-П «О согласовании распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области» следующие изменения:

1) наименование дополнить словами «, в том числе имуществом, закрепленным за возглавляемыми им исполнительными органами Ульяновской области»;

2) пункты 1-6 изложить в следующей редакции:

«1) Правила принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым имуществом, закрепленным за областными государственными казенным учреждением на праве оперативного управления (приложение № 1);

2) Правила принятия решения о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании совершения областным государственным бюджетным учреждением крупной сделки (приложение № 2);

3) Правила принятия решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным бюджетным учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (приложение № 3);

4) Правила принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за областным государственным автономным учреждением учредителем либо приобретенным им за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (приложение № 4);

5) Правила принятия решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным автономным учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьёй 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (приложение № 5);

6) Правила принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании внесения областным государственным автономным учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за областным государственным автономным учреждением учредителем либо приобретенного им за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (приложение № 6);»;

3) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹) Правила принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за возглавляемым Правительством Ульяновской области исполнительным органом Ульяновской области на праве оперативного управления (приложение № 6¹);»;

4) в приложении № 1:

а) наименование, пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым имуществом, закрепленным за областным государственным казенным учреждением на праве оперативного управления

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Учредитель) решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым имуществом, закрепленным за областным государственным казенным учреждением на праве оперативного управления (далее - учреждение, движимое имущество, согласование соответственно).

2. Учредитель принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании на основании обращения руководителя учреждения о согласовании (далее также - обращение) и с учётом мнения Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - собственник имущества).

Обращение руководителя учреждения о согласовании посредством заключения договора аренды движимого имущества на новый срок без проведения торгов направляется Учредителю не позднее чем за 40 календарных дней до дня истечения срока заключённого договора аренды указанного имущества. Решение о согласовании или об отказе в согласовании посредством заключения договора аренды движимого имущества на новый срок без проведения торгов принимается Учредителем в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного обращения.»;

б) в пункте 3:

в подпункте 1 слова «распоряжения (операции в отношении движимого имущества учреждения) имуществом» заменить словами «сделки, которую учреждение планирует совершить в отношении движимого имущества»; в подпункте 2 слово «операции» заменить словом «сделки»; в подпункте 3 слова «предполагается совершение операции» заменить словами «планируется совершить сделку», слова «и иные существенные условия» заменить словами «, а также существенные условия сделки»; подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и местонахождение лица, с которым учреждение планирует совершить сделку по распоряжению движимым имуществом (далее - контрагент);»;

в) в пункте 4:

в подпункте 1 слова «данного вида операции в отношении движимого имущества учреждения, содержащее расчёты показателей операции, обоснование её цены, сведения о социально-экономических последствиях операции и прогноз влияния результатов операции» заменить словами «сделки в отношении движимого имущества, содержащее расчёты цены сделки, сведения о её социально-экономических последствиях и прогноз влияния результатов сделки»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) проект контракта (соглашения), содержащий условия сделки в отношении движимого имущества»; в подпункте 7 слово «оценки» заменить словами «движимого имущества»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) мнение собственника имущества, составленное в произвольной форме.»;

г) в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции: «5. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены оттиском печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подписки и пометки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

д) пункты 6-8 изложить в следующей редакции:

«6. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленных в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

8. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномо-

чия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которые рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании.

В случае необходимости срок принятия Учредителем решения о согласовании или об отказе в согласовании может быть продлён Учредителем, но не более чем на 30 календарных дней.»;

е) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение Учредителя о согласовании либо об отказе в согласовании оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется в учреждение.»;

ж) в пункте 10 слова «Осуществляя согласование,» заменить словами «В случае принятия решения о согласовании»;

з) в пункте 11:

в абзаце первом слово «отказа» заменить словами «принятия решения об отказе»;

в подпункте 1 слово «представленных» заменить словами «обращения и (или) приложенных к нему»;

в подпункте 1¹ слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

подпункт 2 признать утратившим силу;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) движимое имущество, являющееся предметом сделки, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению»;

в подпункте 4 слова «предполагаемой» заменить словами «планируемой учреждением»;

в подпункте 5 слово «возможность» заменить словами «наличие возможности наступления», слово «и» заменить словами «и (или)» и дополнить его после слова «результате» словом «совершения»;

и) абзац второй пункта 12 признать утратившим силу;

к) пункты 13-15 изложить в следующей редакции:

«13. Решение о согласовании действительно в течение 90 календарных дней со дня его принятия.

14. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня совершения сделки, которая была согласована посредством принятия решения о согласовании, представляет Учредителю документы, подтверждающие её совершение.

15. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

5) в приложении № 2:

а) наименование и пункт 1 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании совершения областным государственным бюджетным учреждением крупной сделки

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Учредитель) решения о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании совершения областным государственным бюджетным учреждением крупной сделки, предусмотренной абзацем вторым пункта 13 статьи 92 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - крупная сделка, учреждение, предварительное согласование соответственно).»;

б) пункт 2 признать утратившим силу;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Учредитель принимает решение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании на основании обращения руководителя учреждения о предварительном согласовании крупной сделки (далее также - обращение) и с учётом мнения Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - собственник имущества).

Обращение руководителя учреждения о предварительном согласовании крупной сделки, связанной с передачей имущества в аренду на новый срок без проведения торгов, направляется Учредителю не позднее чем за 40 календарных дней до дня истечения срока заключённой крупной сделки, связанной с передачей имущества в аренду. Решение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании в таком случае принимается Учредителем в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного обращения.»;

г) в пункте 4:

подпункт 1 после слова «сделки» дополнить словами «, которую учреждение планирует совершить»;

в подпункте 3 слова «о наличии споров, арестов, иных запретов в отношении имущества; об отнесении объекта имущества» заменить словами «являющегося предметом крупной сделки, о наличии споров, арестов, иных запретов в отношении такого имущества; об отнесении имущества, являющегося предметом крупной сделки.»;

в подпункте 4 слово «контрагента» заменить словами «лица, с которым учреждение планирует совершить крупную сделку (далее - контрагент)»;

д) в пункте 5:

в подпункте 1 слова «расчёты показателей крупной сделки, обоснование» заменить словом «расчёт», слово «Учреждения» заменить словом «учреждения»;

в подпункте 4 слово «соответствующего» исключить; в подпункте 7 слово «оценки» заменить словом «имущества»; дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) мнение собственника имущества, составленное в произвольной форме.»;

е) в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены оттиском печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подписки и пометки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

ж) пункты 7-10 изложить в следующей редакции:

«7. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленных в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

9. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которые рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании.

В случае необходимости срок принятия Учредителем решения о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании может быть продлён Учредителем, но не более чем на 30 календарных дней.

10. Решение Учредителя о предварительном согласовании либо об отказе в предварительном согласовании оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется в учреждение.»;

з) в пункте 11 слова «Осуществляя согласование,» заменить словами «В случае принятия решения о предварительном согласовании»;

и) в пункте 12:

в абзаце первом слова «отказа в» заменить словами «принятия решения об отказе в предварительном»;

подпункт 1 после слова «обращении» дополнить словами «и (или) приложенных к нему документах»;

в подпункте 1¹ слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «по крупной сделке» заменить словами «, полученных в результате совершения крупной сделки»;

в подпункте 3 слова «возможность» заменить словами «наличие возможности», слова «или существенного затруднения» исключить, слово «Учреждением» заменить словом «учреждением»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) имущество, являющееся предметом крупной сделки, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению»;

в подпункте 5 слово «предполагаемой» заменить словом «крупной»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) наличие возможности наступления неблагоприятных финансовых и (или) социально-экономических последствий в результате совершения крупной сделки.»;

к) в пункте 13:

абзац первый после слов «отказе в» дополнить словом «предварительном»; абзац второй признать утратившим силу;

л) пункты 14-16 изложить в следующей редакции:

«14. Решение о предварительном согласовании действительно в течение 90 календарных дней со дня его принятия.

15. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня совершения крупной сделки, которая была согласована посредством принятия решения о предварительном согласовании, представляет Учредителю документы, подтверждающие её совершение.

16. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

б) в приложении № 3:

а) наименование, пункты 1-3 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным бюджетным учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Учредитель) решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным бюджетным учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях», сделка с заинтересованностью, учреждение, одобрение соответственно).

2. Для целей настоящих Правил понятие «заинтересованные лица» используется в значении, определённом статьёй 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3. Учредитель принимает решение об одобрении или об отказе в одобрении на основании обращения руководителя учреждения об одобрении (далее также - обращение) и с учётом мнения Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - собственник имущества).

Обращение руководителя учреждения об одобрении посредством заключения договора аренды имущества на новый срок без проведения торгов направляется Учредителю не позднее чем за 40 календарных дней до дня истечения срока заключённого договора аренды имущества. Решение об одобрении или об отказе в одобрении посредством заключения договора аренды имущества на новый срок без проведения торгов принимается Учредителем в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного обращения.»;

б) в пункте 4:

подпункт 1 после слов «сделки с заинтересованностью» дополнить словами «, которую учреждение планирует совершить»;

подпункт 3 после слова «сделки» дополнить словами «с заинтересованностью»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и местонахождение лица, с которым учреждение планирует совершить сделку с заинтересованностью (далее - контрагент);»;

в) в пункте 5:

в подпункте 3 слова «проект соответствующего контракта» заменить словами «проект контракта (соглашения)»;

в подпункте 5 слова «возможных конфликтах» заменить словами «наличия возможного конфликта»;

в подпункте 7 слова «заключения договора» заменить словами «совершения сделки», слово «оценки» заменить словом «имущества»; дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) мнение собственника имущества, составленное в произвольной форме.»;

г) в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены оттиском печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подписки и пометки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

д) пункты 7-10 изложить в следующей редакции:

«7. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленных в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

9. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которые рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение об одобрении или об отказе в одобрении.

В случае необходимости срок принятия Учредителем решения об одобрении или об отказе в одобрении может быть продлён Учредителем, но не более чем на 30 календарных дней.

10. Решение Учредителя об одобрении или об отказе в одобрении оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется в учреждение.»;

е) в пункте 11 слова «Осуществляя согласование,» заменить словами «В случае принятия решения об одобрении»;

ж) в пункте 12:

в абзаце первом слова «отказа в согласовании» заменить словами «принятия решения об одобрении»;

подпункт 1 после слова «обращении» дополнить словами «и (или) приложенных к нему документах»;

в подпункте 1¹ слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «по сделке с заинтересованностью» заменить словами «, полученных в результате совершения сделки с заинтересованностью»;

в подпункте 3 слово «возможность» заменить словами «наличие воз-

возможности», слова «или существенного затруднения» исключить, слово «Учреждением» заменить словом «учреждением»;
подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) имущество, являющееся предметом сделки с заинтересованностью, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению»;

в подпункте 5 слова «предполагаемой» заменить словами «планируемой учреждением»;
в подпункте 6 слово «возможность» заменить словами «наличие возможности наступления», после слова «результате» дополнить словом «совершения»;

з) в пункте 13:
в абзаце первом слово «согласовании» заменить словом «одобрении»;
абзац второй признать утратившим силу;
и) пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:
«14. Решение об одобрении действительно в течение 90 календарных дней со дня его принятия.

15. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня совершения сделки с заинтересованностью, которая была одобрена посредством принятия решения об одобрении, представляет Учредителю документы, подтверждающие её совершение.»;

к) в пункте 16 слова «Правила, установленные настоящим Порядком» заменить словами «Порядок, установленный настоящими Правилами»;

л) пункт 17 изложить в следующей редакции:
«17. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

7) в приложении № 4:
а) наименование и пункт 1 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за областным государственным автономным учреждением Учредителем либо приобретённым им за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Учредитель) решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за областным государственным автономным учреждением Учредителем либо приобретённым им за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - учреждение, имущество, согласование соответственно).;

б) пункты 2-4 признать утратившими силу;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Учредитель принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании на основании обращения руководителя учреждения о согласовании (далее также - обращение) и с учётом мнения Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - собственник имущества).

Обращение руководителя учреждения о согласовании посредством заключения договора аренды имущества на новый срок без проведения торгов направляется Учредителю не позднее чем за 40 календарных дней до дня истечения срока заключённого договора аренды такого имущества. Решение о согласовании или об отказе в согласовании посредством заключения договора аренды имущества на новый срок без проведения торгов принимается Учредителем в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного обращения.»;

г) в пункте 7:
подпункт 1 дополнить словами «, которую учреждение планирует совершить»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) сведения о балансовой и остаточной стоимости имущества, являющегося предметом сделки»;

в подпункте 5 слово «учреждением» заменить словами «, являющегося предметом сделки»;

в подпункте 6 слово «контрагента» заменить словами «лица, с которым учреждение планирует совершить сделку (далее - контрагент)»;

в подпункте 7 слова «о наличии споров, арестов, иных запретов» в отношении имущества; об отнесении объекта имущества» заменить словами «являющегося предметом сделки, о наличии споров, арестов, иных запретов в отношении такого имущества; об отнесении недвижимого имущества, являющегося предметом сделки.»;

в подпункте 8 слова «предполагаемая» заменить словами «планируемая учреждением»;

д) в пункте 8:
в подпункте 2 слова «расчёты показателей сделки, обоснование» заменить словом «расчёт», слово «Учреждения» заменить словом «учреждения»;

подпункт 5 дополнить словами «, являющийся предметом сделки»;

подпункт 6 признать утратившим силу;

в подпункте 7 слово «соответствующего» исключить;

в подпункте 8 слова «недвижимого имущества и особо ценного движимого» исключить, слово «оценки» заменить словом «имущества»;

е) в пункте 9 слова «предполагаемой» заменить словом «планируемой»;

ж) пункт 9¹ изложить в следующей редакции:

«9¹. В случае намерения учреждения выступить одной из сторон в сделке купли-продажи или мены недвижимого имущества учреждение также представляет:

1) отчёт об оценке рыночной стоимости имущества, являющегося предметом сделки, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности не ранее чем за 3 месяца до его представления Учредителю (в случае если планируется совершение возмездной сделки);

2) положительное экспертное заключение на отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, являющегося предметом сделки, подготовленное саморегулируемой организацией оценщиков (в случае если планируется совершить сделку, связанную с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества, за исключением совершения сделки по итогам торгов в форме аукциона);

3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, являющийся предметом сделки, содержащую (содержащие) сведения о правах на объект недвижимого имущества и (или) о правах на земельный участок, на котором расположен объект недвижимого имущества, являющийся предметом сделки (в случае если планируется совершение сделки, связанной с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества);

4) материалы фотофиксации объекта недвижимого имущества, являющегося предметом сделки (не менее 5 фотографий), включающие общий вид объекта недвижимого имущества (фотографии, позволяющие сформировать целое изображение объекта недвижимого имущества, а также фотографии, позволяющие определить его адрес), отражение инвентарного номера на объекте недвижимого имущества, изображение помещений объекта недвижимого имущества и всех имеющихся существенных повреждений такого объекта (внешних и внутренних) (при наличии таковых). Материалы фотофиксации направляются в печатном виде (в цветном исполнении) и на электронном носителе (оптическом диске) с указанием даты съёмки (в случае если планируется совершение сделки, связанной с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества);

5) копии учредительных документов юридического лица, с которым планируется совершить сделку, заверенные подписью руководителя юридического лица или лицом, исполняющим его обязанности (за исключением случая совершения сделки по результатам проведения торгов);

6) обоснование отсутствия необходимости дальнейшего использования имущества, в отношении которого планируется совершение сделки;

7) письменное согласие контрагента на совершение сделки с указанием индивидуальных характеристик объекта имущества, являющегося предметом сделки (наименование, инвентарный номер, балансовая стоимость).»;

з) в пункте 9²:
в подпункте 1 слово «предполагаемом» заменить словом «планируемом»;

в подпункте 2 слова «более чем за три месяца до его представления» заменить словами «ранее чем за 90 календарных дней до его представления Учредителю»;

и) пункт 9⁴ изложить в следующей редакции:

«9⁴. В обращении о согласовании заключения договора безвозмездного пользования указываются сведения о другой стороне договора и основания передачи объекта имущества в безвозмездное пользование.»;

к) в пункте 9⁵:
абзац первый после слов «объекта имущества» дополнить словами «, являющегося предметом сделки.»;

в подпункте 3 слова «категории учёта», исключить;

л) в пункте 10:
абзац первый изложить в следующей редакции:

«10. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены отпечатами печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подчистки и помарки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

м) пункты 11-14 изложить в следующей редакции:

«11. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

12. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

13. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которое рассматривается на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании.

В случае необходимости срок принятия Учредителем решения о согласовании или об отказе в согласовании может быть продлён Учредителем, но не более чем на 30 календарных дней.

14. Решение Учредителя о согласовании либо об отказе в согласовании оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется учреждению.»;

н) в пункте 15 слова «Осуществляя согласование», заменить словами «В случае принятия решения о согласовании»;

о) в пункте 16:
в абзаце первом слово «отказа» заменить словами «принятия решения об отказе»;

подпункт 1 после слова «обращении» дополнить словами «и (или) приложенных к нему документах»;

в подпункте 1¹ слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «по сделке» заменить словами «, полученных в результате распоряжения имуществом.»;

подпункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3) наличие возможности прекращения осуществления учреждением своей уставной деятельности в результате распоряжения имуществом;

4) имущество, распоряжение которым планируется осуществить, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению»;

в подпункте 5 слово «предполагаемой сделки» заменить словами «планируемого учреждением распоряжения имуществом»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) наличие возможности наступления неблагоприятных финансовых и (или) социально-экономических последствий в результате распоряжения имуществом.»;

п) абзац второй пункта 17 признать утратившим силу;

р) пункты 18-20 изложить в следующей редакции:

«18. Решение о согласовании действительно в течение 90 календарных дней со дня его принятия.

19. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня совершения сделки по распоряжению имуществом, которое было согласовано посредством принятия решения о согласовании, представляет Учредителю документы, подтверждающие распоряжение таким имуществом.

20. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

8) в приложении № 5:
а) наименование, пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным автономным учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьёй 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

1. Настоящие Правила определяют порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Учредитель) решения об одобрении или об отказе в одобрении совершения областным государственным автономным учреждением (далее - учреждение) сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьёй 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»), в случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения (далее - сделка с заинтересованностью, одобрение соответственно).

2. Для целей настоящих Правил понятие «заинтересованные лица» используется в значении, определённом статьёй 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях».»;

б) пункт 3 признать утратившим силу;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Учредитель принимает решение об одобрении или об отказе в одобрении на основании обращения руководителя учреждения об одобрении (далее также - обращение).

Обращение руководителя учреждения об одобрении посредством заключения договора аренды на новый срок без проведения торгов направляется Учредителю не позднее чем за 40 календарных дней до дня истечения срока заключённого договора аренды. Решение об одобрении или об отказе в одобрении посредством заключения договора аренды на новый срок без проведения торгов принимается Учредителем в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного обращения.»;

г) в пункте 5:
подпункт 1 после слова «заинтересованностью» дополнить словами «, которую учреждение планирует совершить»;

подпункт 3 после слова «сделки» дополнить словами «с заинтересованностью»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и местонахождение лица, с которым учреждение планирует совершить сделку с заинтересованностью (далее - контрагент).»;

д) в пункте 6:
в подпункте 1 слово «заключения» заменить словом «совершения»;

в подпункте 3 слова «соответствующего контракта» заменить словами «контракта (соглашения)»;

в подпункте 5 слова «возможных конфликтах» заменить словами «возможном наличии конфликта», слово «предполагаемой» заменить словом «планируемой»;

в подпункте 6 слова «заключения договора с заинтересованностью для осуществления им своей уставной деятельности, - в случае заключения договора с заинтересованностью» заменить словами «совершения сделки с заинтересованностью для осуществления им своей уставной деятельности, - в случае заключения договора аренды», слово «оценки» заменить словом «имущества»;

е) в пункте 7:
абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены отпи-

ском печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подчистки и помарки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.»;

абзацы второй и третий признать утратившими силу;

ж) пункты 8-11 изложить в следующей редакции:

«8. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

10. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения, передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которые рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение об одобрении или об отказе в одобрении.

В случае необходимости срок принятия Учредителем решения об одобрении или об отказе в одобрении может быть продлён Учредителем, но не более чем на 30 календарных дней.

11. Решение Учредителя об одобрении или об отказе в одобрении оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется учреждению.»;

з) в пункте 12 слова «Осуществляя согласование», заменить словами «В случае принятия решения об одобрении»;

и) в пункте 13:
в абзаце первом слова «отказа в согласовании» заменить словами «принятия решения об одобрении»;

подпункт 1 после слова «обращении» дополнить словами «и (или) приложенных к нему документах»;

в подпункте 1¹ слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «по сделке с заинтересованностью» заменить словами «, полученных в результате совершения сделки с заинтересованностью.»;

в подпункте 3 слово «возможность» заменить словами «наличие возможности», слова «или существенного затруднения» исключить;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) имущество, являющееся предметом сделки с заинтересованностью, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению»;

в подпункте 5 слова «предполагаемой сделки» заменить словами «планируемой учреждением сделки с заинтересованностью»;

в подпункте 6 слово «возможность» заменить словами «наличие возможности наступления», слово «и» заменить словами «и (или)» и дополнить его после слова «результате» словом «совершения»;

к) в пункте 14:
в абзаце первом слова «согласовании совершения сделки с заинтересованностью» заменить словом «одобрении»;

абзац второй признать утратившим силу;

л) пункты 15-18 изложить в следующей редакции:

«15. Решение об одобрении действительно в течение 90 календарных дней со дня его принятия.

16. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня совершения сделки с заинтересованностью, которая была одобрена посредством принятия решения об одобрении, представляет Учредителю документы, подтверждающие её совершение.

17. Порядок, установленный настоящими Правилами, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

18. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

9) в приложении № 6:
а) наименование, пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«ПРАВИЛА

принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании внесения областным государственным автономным учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за областным государственным автономным учреждением Учредителем либо приобретённого им за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (далее - внесение имущества в уставный капитал, согласование соответственно).

2. Учредитель принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании на основании обращения руководителя учреждения о согласовании (далее - обращение).»;

б) в пункте 3:
в подпункте 1 слова «участия учреждения в другом юридическом лице» заменить словами «внесения имущества в уставный капитал»;

подпункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2) социально-экономические последствия внесения имущества в уставный капитал и влияние внесения имущества в уставный капитал на повышение эффективности деятельности учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей»;

3) информация об иных учредителях (участниках) юридического лица, в уставный капитал которого планируется внести имущество или которому планируется передать имущество иным образом (для юридических лиц - информация о наименовании, организационно-правовой форме, местонахождении, почтовом адресе, абонентском номере телефонной связи; для физических лиц - информация о фамилии, имени, отчестве (о последнем - в случае его наличия), о реквизитах документа, удостоверяющего личность гражданина, об абонентском номере телефонной связи»;

подпункт 4 после слова «обязательств» дополнить словами «по внесению имущества в уставный капитал»;

в подпункте 5 слова «прилагаемых документов» заменить словами «документов, прилагаемых к обращению»;

в) пункты 4-10 изложить в следующей редакции:

«4. К обращению прилагаются:

1) документ, подтверждающий одобрение наблюдательным советом учреждения внесения имущества в уставный капитал;

2) справка об объёме денежных средств, которые планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в случае внесения или передачи денежных средств);

3) сведения о балансовой стоимости имущества, которое планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением случаев внесения или передачи денежных средств);

4) перечень имущества (с приложением технической документации),

которое планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, и описание цели его использования такими юридическими лицами (за исключением случаев внесения или передачи денежных средств);

5) инвентарная карточка на объект имущества (за исключением случаев внесения или передачи денежных средств);

6) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая (содержащие) сведения о правах на объект недвижимого имущества, который планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, и (или) о правах на земельный участок, на котором расположен такой объект недвижимого имущества;

7) материалы фотофиксации объекта недвижимого имущества, который планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (не менее 5 фотографий), включающие общий вид объекта недвижимого имущества (фотографии, позволяющие сформировать целое изображение объекта недвижимого имущества, а также фотографии, позволяющие определить его адрес), отражение инвентарного номера на объекте недвижимого имущества, фотографии помещений объекта недвижимого имущества, изображения всех имеющихся существенных повреждений (внешних и внутренних) объекта недвижимого имущества (при наличии таковых), направляемые в печатном виде (в цветном исполнении) и на электронном носителе (оптическом диске) с указанием даты съёмки;

8) отчёт об оценке рыночной стоимости имущества, которое планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности не более чем за 3 месяца до его представления;

9) положительное экспертное заключение на отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, которое планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, подготовленное саморегулируемой организацией оценщиков;

10) проект контракта (соглашения) о внесении имущества в уставный капитал;

11) копии учредительных документов юридического лица, в уставный капитал которого планируется внести имущество или которому планируется передать имущество иным образом;

12) обоснование отсутствия необходимости дальнейшего использования имущества, которое планируется внести в уставный капитал других юридических лиц или передать иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

5. Обращение с прилагаемыми к нему документами представляется учреждением Учредителю на бумажном носителе. Прилагаемые к обращению документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены оттиском печати учреждения и заверены подписью руководителя учреждения или уполномоченным им лицом. Подписки и пометки в тексте прилагаемых к обращению документов не допускаются.

6. Учредитель в течение 10 календарных дней с даты поступления обращения осуществляет проверку комплектности приложенных к обращению документов, а также полноты и достоверности содержащихся в обращении и приложенных к нему документах сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7. В случае если прилагаемые к обращению документы представлены не в полном объёме и (или) обращение и прилагаемые к нему документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения, Учредитель принимает решение о возврате обращения с приложенными к нему документами. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия Учредителем указанного решения, Учредитель уведомляет руководителя учреждения о принятом решении с указанием обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Возврат обращения с приложенными к нему документами не препятствует его повторному представлению после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о возврате обращения.

8. Учредитель в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения передаёт в комиссию по согласованию распоряжения имуществом учреждений Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области (далее - Комиссия), обращение с приложенными к нему документами, которые рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 10 календарных дней с даты поступления Учредителю. На основании рекомендаций Комиссии Учредитель не позднее 10 календарных дней с даты заседания Комиссии принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании.

9. Решение Учредителя о согласовании либо об отказе в согласовании оформляется письмом, которое в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляется в учреждение.

10. В случае принятия решения о согласовании Учредитель вправе установить учреждению дополнительные условия внесения имущества в уставный капитал.;

г) в пункте 11: в абзаце первом слово «отказа» заменить словами «принятия решения об отказе»;

подпункт 1 после слова «обращения» дополнить словами «и (или) приложенных к нему документах»;

в подпункте 2 слова «участия учреждения в другом юридическом лице в качестве его учредителя или участника» заменить словами «внесения имущества в уставный капитал»;

подпункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3) наличие возможности прекращения осуществления учреждением своей уставной деятельности в результате внесения имущества в уставный капитал»;

4) наличие возможности наступления неблагоприятных финансовых и (или) социально-экономических последствий в результате внесения имущества в уставный капитал.»;

д) в пункте 12:

в абзаце первом слова «участия учреждения в другом юридическом лице в качестве его учредителя или участника» исключить;

абзац второй признать утратившим силу;

е) пункты 13-15 изложить в следующей редакции:

«13. Решение о согласовании действительно в течение 3 месяцев со дня его принятия.

14. Учреждение в течение 10 календарных дней со дня внесения имущества в уставный капитал, которое было согласовано посредством принятия решения о согласовании, представляет Учредителю документы, подтверждающие внесение имущества в уставный капитал других юридических лиц или передачу имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

15. Обращение и приложенные к нему документы формируются в дело в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в течение 3 лет со дня их представления Учредителю.»;

10) дополнить приложением № 6¹ следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6¹ к постановлению Правительства Ульяновской области от 27 сентября 2016 г. № 430-П

ПРАВИЛА

принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым и недвижимым имуществом, закреплённым за возлагаемым Правительством Ульяновской области исполнительным органом Ульяновской области на праве оперативного управления

1. Настоящие Правила определяют порядок принятия Правительством Ульяновской области (далее - Правительство) решения о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения движимым и недвижимым имуществом, закреплённым за возлагаемым Правительством исполнительным органом Ульяновской области на праве оперативного управления (далее - исполнительный орган, имущество, согласование распоряжения имуществом соответственно).

2. Исполнительный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о необходимости совершения сделки в отношении имущества (далее - сделка) направляет в Министерство имущественных отношений

и архитектуры Ульяновской области (далее - собственник имущества) для получения его мнения следующие документы:

1) заявление, составленное в произвольной форме;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование цели распоряжения имуществом, информацию о виде сделки, описание и характеристики имущества, являющегося предметом сделки, сведения о балансовой и остаточной стоимости имущества, являющегося предметом сделки, сведения об обременениях имущества, являющегося предметом сделки, о наличии споров, арестов, иных запретов в отношении такого имущества; об отнесении имущества, являющегося предметом сделки, к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;

3) финансово-экономическое обоснование сделки, содержащее в том числе обоснование целесообразности совершения сделки, описание её социально-экономических последствий, расчёт цены сделки;

4) проект контракта (соглашения), содержащего условия сделки;

5) мотивированное обоснование выбора лица, с которым исполнительный орган планирует совершить сделку (далее - контрагент);

6) инвентарную карточку на объект имущества, являющийся предметом сделки;

7) обоснование отсутствия необходимости дальнейшего использования имущества, в отношении которого планируется совершение сделки;

8) письменное согласие контрагента на совершение сделки с указанием индивидуальных характеристик объекта имущества, являющегося предметом сделки (наименование, инвентарный номер, балансовая стоимость);

9) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую (содержащие) сведения о правах на объект недвижимого имущества, являющийся предметом сделки, и (или) о правах на земельный участок, на котором расположен объект недвижимого имущества, являющийся предметом сделки (в случае если планируется совершение сделки, связанной с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества);

10) отчёт об оценке рыночной стоимости имущества, являющегося предметом сделки, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности не ранее чем за 3 месяца до его представления в Правительство (в случае если планируется совершение возмездной сделки);

11) положительное экспертное заключение на отчёт об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, являющегося предметом сделки, подготовленное саморегулируемой организацией оценщиков (в случае если планируется совершить сделку, связанную с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества, за исключением совершения сделки по итогам торгов в форме аукциона);

12) материалы фотофиксации объекта недвижимого имущества, являющегося предметом сделки (не менее 5 фотографий), включающие общий вид объекта недвижимого имущества (фотографии, позволяющие сформировать целое изображение объекта недвижимого имущества, а также фотографии, позволяющие определить его адрес), отражение инвентарного номера на объекте недвижимого имущества, изображение помещений объекта недвижимого имущества и всех имеющихся существенных повреждений такого объекта (внешних и внутренних) (при наличии таковых). Материалы фотофиксации направляются в печатном виде (в цветном исполнении) и на электронном носителе (оптическом диске) с указанием даты съёмки (в случае если планируется совершение сделки, связанной с отчуждением либо возможностью отчуждения недвижимого имущества);

13) копии паспорта транспортного средства и свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенные подписью руководителя исполнительного органа или лицом, исполняющим его обязанности (в случае если планируется совершение сделки в отношении транспортных средств);

14) копии учредительных документов юридического лица, с которым планируется совершить сделку, заверенные подписью руководителя юридического лица или лицом, исполняющим его обязанности (за исключением случая совершения сделки по результатам проведения торгов);

15) опись документов, прилагаемых к заявлению.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящих Правил, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписаны руководителем исполнительного органа или лицом, исполняющим его обязанности.

4. Собственник имущества вправе запросить у исполнительного органа дополнительные документы, обосновывающие принятие решения о распоряжении имуществом, которые представляются исполнительным органом собственнику имущества в течение 15 календарных дней с даты получения запроса о предоставлении дополнительных документов.

5. Собственник имущества рассматривает документы, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней, по результатам рассмотрения которых рекомендует Правительству принять решение о согласовании распоряжения имуществом или об отказе в таком согласовании. В случае если собственник имущества запрашивает у исполнительного органа дополнительные документы, срок рассмотрения документов, представленных исполнительным органом, составляет 10 рабочих дней с даты поступления дополнительных документов.

6. Собственник имущества рекомендует Правительству отказать в согласовании распоряжения имуществом в следующих случаях:

1) непредставления или представления не в полном объёме документов, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

2) выявления в документах, указанных в пункте 2 настоящих Правил, неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

3) целесообразности осуществления распоряжения имуществом;

4) если имущество, распоряжение которым планируется, ограничено в обороте, изъято из оборота или не подлежит отчуждению;

5) несоответствия планируемой исполнительным органом сделки требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области;

6) наличия возможности наступления неблагоприятных финансовых и (или) социально-экономических последствий в результате распоряжения имуществом.

7. Мнение собственника имущества по вопросу согласования распоряжения имуществом (далее - мнение собственника имущества) оформляется письмом, которое не позднее 1 рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Правил, направляется исполнительному органу. В случае если собственником имущества рекомендовано Правительству отказать в согласовании распоряжения имуществом, в письме излагаются обстоятельства, послужившие основанием для такой рекомендации.

Мнение собственника имущества, заключающееся в рекомендации Правительству отказать в согласовании распоряжения имуществом, не препятствует повторному обращению исполнительного органа за получением мнения собственника имущества после устранения обстоятельств, послуживших основанием для такой рекомендации.

8. Исполнительный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения мнения собственника имущества, заключающегося в рекомендации Правительству согласовать распоряжение имуществом, готовит проект правового акта Правительства о согласовании распоряжения имуществом.

9. Правительство после получения проекта правового акта Правительства, указанного в пункте 8 настоящих Правил, принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения имуществом.

10. В случае если в соответствии со статьёй 15 Закона Ульяновской области от 06.05.2002 № 020-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Ульяновской области» сведения об объекте имущества, являющемся предметом сделки, должны быть включены в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области (далее - Программа), собственник имущества разрабатывает в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящих Правил, проект закона Ульяновской области о внесении изменений в Программу.

После принятия Законодательным Собранием Ульяновской области закона Ульяновской области о внесении изменений в Программу Правительство не позднее 10 календарных дней со дня вступления в силу указанного закона Ульяновской области принимает решение о согласовании распоряжения имуществом, оформленное правовым актом Правительства, в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящих Правил.

В случае принятия Законодательным Собранием Ульяновской области решения об отклонении проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Программу Правительство в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения принимает решение об отказе в согласовании распоряжения имуществом.

»;

11) в приложении № 7:

а) в пункте 3 слова «по одобрению (неодобрению) совершения операций, связанных с распоряжением имуществом» заменить словами «по вопросам, связанным с распоряжением имуществом государственных»;

б) в подпункте 8 пункта 4 слова «операций, связанных с распоряжением

имуществом, закреплённым» заменить словами «сделок в отношении имущества, закреплённого»;

в) в пункте 5 слово «Работа» заменить словом «Деятельность»;

г) пункт 7 после слова «Заседания» дополнить словом «Комиссии»;

д) пункт 8 после слова «заседаниях» дополнить словом «Комиссии»;

е) в пункте 11 слово «работой» заменить словом «деятельностью»;

ж) в пункте 12: в абзаце первом слово «решений» заменить словом «рекомендаций»;

в абзаце втором слова «срок рассмотрения может быть продлён» заменить словами «указанный в абзаце первом настоящего пункта срок может быть продлён по решению Комиссии»;

з) в пункте 13: в абзаце первом слова «своих решений» заменить словом «рекомендаций»;

в подпункте 2 слово «решение» заменить словом «рекомендация»;

в подпункте 4 слово «сотрудников» заменить словом «работников».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

09.04.2024 г.

г. Ульяновск

№18-п

Об уровнях и порядке оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» на территории Ульяновской области

В целях организации оказания доступной и качественной медицинской помощи беременным женщинам, роженицам и родильницам, а также новорождённым, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2020 № 1130н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология»:

1. Утвердить:

1.1. Распределение по группам (уровням) медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь женщинам в период беременности, родов и в послеродовой период, а также новорождённым, на территории Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Лист маршрутизации беременных женщин «Фельдшерско- акушерский пункт - районная больница» (приложение № 2).

1.3. Лист маршрутизации беременных женщин «Районная больница - межрайонный акушерский центр» (приложение № 3).

1.4. Лист маршрутизации беременных женщин «Межрайонный акушерский центр - учреждение родовспоможения третьей группы (уровня)» (приложение № 4).

1.5. Схему маршрутизации беременных женщин (выше 22 недель беременности) в медицинские организации, имеющие в структуре койки патологии беременности (приложение № 5).

1.6. Схему маршрутизации рожениц и родильниц в акушерские стационары (приложение № 6).

1.7. Порядок маршрутизации несовершеннолетних с острыми гинекологическими заболеваниями и несовершеннолетних в период беременности (приложение № 7).

1.8. Порядок маршрутизации женщин в послеродовом периоде (приложение № 8).

2. Государственному учреждению здравоохранения (далее - ГУЗ) «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного», ГУЗ «Николаевская районная больница» обеспечить госпитализацию беременных женщин, рожениц и родильниц в соответствии с приложением №3.

3. ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница, ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» обеспечить консультативный приём и госпитализацию беременных женщин, рожениц и родильниц в соответствии с приложением № 4 к настоящему приказу.

4. Медицинским организациям Ульяновской области обеспечить направление на консультативный приём и госпитализацию беременных женщин, рожениц и родильниц в соответствии с приложениями № 2 - 5 к настоящему приказу.

5. ГУЗ «Ульяновский областной клинический центр специализированных видов медицинской помощи имени заслуженного врача России Е.М.Чучалова» обеспечить оказание консультативной, экстренной и неотложной специализированной медицинской помощи пациентам перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» на договорной основе.

6. ГУЗ «Центральная городская клиническая больница города Ульяновска» обеспечить оказание консультативной, экстренной и неотложной специализированной медицинской помощи пациентам межрайонного акушерского центра ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного» на договорной основе.

7. Федеральному государственному бюджетному учреждению «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико - биологического агентства рекомендовать исполнение настоящего приказа.

8. ГУЗ «Ульяновская областная клиническая станция скорой медицинской помощи» обеспечить транспортировку беременных женщин, рожениц и родильниц в соответствии с маршрутизацией, утверждённой настоящим приказом.

9. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 29.06.2021 № 68-п «Об уровнях и порядке оказания медицинской помощи беременным женщинам, роженицам и родильницам на территории Ульяновской области».

Исполняющий обязанности Министра М.Е.Шалагина

Приложение № 1
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Распределение по группам (уровням) медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь женщинам в период беременности, родов и в послеродовой период, а также новорождённым, на территории Ульяновской области

Медицинские организации I группы (уровня), оказывающие амбулаторно-поликлиническую помощь:

фельдшерско-акушерские пункты, акушерско-гинекологические кабинеты и женские консультации районных больниц, женские консультации городских больниц и поликлиник.

Медицинские организации I группы (уровня), оказывающие медицинскую помощь в условиях стационара - медицинские организации, имеющие в составе ургентный родильный зал, койки патологии беременности.

№ п/п	Ургентный родильный зал	Койки патологии беременности	Гинекологические койки
1	Государственное учреждение здравоохранения (далее - ГУЗ) «Большенагаткинская районная больница»	ГУЗ «Большенагаткинская районная больница»	ГУЗ «Большенагаткинская районная больница»
2	ГУЗ «Барышская районная больница»		
3	ГУЗ «Вешкаймская районная больница»	ГУЗ «Вешкаймская районная больница»	ГУЗ «Вешкаймская районная больница»
4	ГУЗ «Изенская районная больница»	ГУЗ «Изенская районная больница»	ГУЗ «Изенская районная больница»
5	ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И. Фиошина»	ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И. Фиошина»	ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И. Фиошина»
6	ГУЗ «Кузоватовская районная больница»	ГУЗ «Кузоватовская районная больница»	
7	ГУЗ «Майнская районная больница»	ГУЗ «Майнская районная больница»	ГУЗ «Майнская районная больница»
6	ГУЗ «Новомалыклинская районная больница»		ГУЗ «Новомалыклинская районная больница»

№ п/п	Ургентный родильный зал	Койки патологии беременности	Гинекологические койки
7	ГУЗ «Новоспасская районная больница»	ГУЗ «Новоспасская районная больница»	ГУЗ «Новоспасская районная больница»
8	ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И.Марьяна»	ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И.Марьяна»	ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И.Марьяна»
9	ГУЗ «Радищевская районная больница»		ГУЗ «Радищевская районная больница»
10	ГУЗ «Сенгилевская районная больница»	ГУЗ «Сенгилевская районная больница»	ГУЗ «Сенгилевская районная больница»
11	ГУЗ «Старокулаткинская районная больница»	ГУЗ «Старокулаткинская районная больница»	ГУЗ «Старокулаткинская районная больница»
12	ГУЗ «Сурская районная больница»		ГУЗ «Сурская районная больница»
13	ГУЗ «Теренгульская районная больница»		
14	ГУЗ «Ульяновская районная больница»	ГУЗ «Ульяновская районная больница»	ГУЗ «Ульяновская районная больница»
15	ГУЗ «Чердаклинская районная больница»	ГУЗ «Чердаклинская районная больница»	ГУЗ «Чердаклинская районная больница»
16	ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт»	ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт»	ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт»

Медицинские организации II группы (уровня) - акушерские стационары, имеющие в своей структуре палаты интенсивной терапии (отделение анестезиологии-реанимации) для женщин и палаты реанимации и интенсивной терапии для новорожденных

Койки для беременных и рожениц	Койки патологии беременности	Гинекологические койки
Межрайонный акушерский центр ГУЗ «Николаевская районная больница»	Межрайонный акушерский центр ГУЗ «Николаевская районная больница»	ГУЗ «Николаевская районная больница»
Межрайонный акушерский центр ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного»	Межрайонный акушерский центр ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного»	ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного»
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико-биологического агентства (далее - ФГБУ ФНКЦМРиО ФМБА России)	ФГБУ ФНКЦМРиО ФМБА России	ФГБУ ФНКЦМРиО ФМБА России
		ГУЗ «Кузоватовская районная больница»

Медицинские организации III группы (уровня) - акушерские стационары, имеющие в своей структуре отделение анестезиологии-реаниматологии для женщин, отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных, отделение патологии новорожденных и недоношенных детей (II этап выхаживания)

Койки для беременных и рожениц	Койки патологии беременности	Гинекологические койки
Перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница	Перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница	ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница
Перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева»	Перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева»	ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» по профилю «детская и подростковая гинекология»
		ГУЗ «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А.Егорова»
		ГУЗ «Центральная городская клиническая больница города Ульяновска»
		ГУЗ «Ульяновский областной клинический центр специализированных видов медицинской помощи имени заслуженного врача России Е.М.Чучалова»

Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Ульяновской области 09.04.2024 г. №18-п

Лист маршрутизации беременных женщин «Фельдшерско-акушерский пункт - районная больница»

- На фельдшерско-акушерском пункте (далее - ФАП) проводится диспансеризация беременных женщин, заключающаяся в осмотре беременной женщины на ФАП, активном посещении на дому, в контроле посещения беременной женщиной врача-акушера-гинеколога районной больницы (далее - РБ) и выполнении назначений врача-акушера-гинеколога РБ, явки на госпитализацию, назначенную врачом-акушером-гинекологом РБ.
- Еженедельно акушеркой (фельдшером) ФАП проводится передача информации районному акушеру-гинекологу (районной акушерке) РБ о состоянии здоровья беременных женщин, состоящих на учете на ФАП, об изменении места жительства беременной женщины (выезде с участка обслуживания ФАП).
- При развитии у беременной женщины осложненной беременности или экстрагенитального заболевания акушерка (фельдшер) ФАП:
 - незамедлительно информирует врача акушера-гинеколога или заместителя главного врача по лечебной работе РБ;
 - при необходимости оказывает беременной женщине неотложную медицинскую помощь;
 - вызывает скорую медицинскую помощь РБ на себя;
 - до приезда бригады скорой медицинской помощи РБ ведет динамическое наблюдение за состоянием здоровья беременной женщины и оказывает необходимую доврачебную помощь.

Приложение № 3 к приказу Министерства здравоохранения Ульяновской области 09.04.2024 г. №18-п

Лист маршрутизации беременных женщин «Районная больница - межрайонный акушерский центр»

- Диспансерное наблюдение беременной женщины в районной больнице (далее - РБ) осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2020 № 1130н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология».
- Межрайонный акушерский центр проводит мониторинг беременных женщин, проживающих на прикрепленных территориях.
- Врачом-акушером-гинекологом РБ, женской консультации, которые проводят диспансеризацию беременных женщин, оценивается состояние здоровья по шкале мониторинга беременных женщин (далее - Шкала мониторинга).
- Заполняются формы в Интернет-системе мониторинга беременных женщин групп риска Ульяновской области о динамике течения беременности, выполняются рекомендации программы и консультации специалистов межрайонного акушерского центра, перинатального центра государственного учреждения здравоохранения (далее - ГУЗ) Ульяновская областная клиническая больница, перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева».

деятеля Ю.Ф. Горячева».

4. При проведении консультативного приема беременной женщины с прикрепленной территории заведующим центром выставляется развернутый клинический диагноз, составляется план ведения беременности, решается вопрос о наличии (отсутствии) необходимости консультирования беременной женщины специалистами перинатального центра ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница, перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева».

5. В первом триместре беременности беременные женщины групп среднего и высокого риска, выявленные в соответствии со Шкалой мониторинга (далее - беременные женщины групп среднего и высокого риска), направляются на плановый консультативный прием в межрайонный акушерский центр, а при наличии показаний в консультативно-диагностическое отделение перинатального центра ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница, перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» согласно определенным маршрутам. Повторное направление на плановый консультативный прием осуществляется по рекомендации специалистов центров.

6. В плановом порядке на родоразрешение в акушерские стационары II группы (уровня) направляются беременные женщины, относящиеся в соответствии со Шкалой мониторинга к низкой и средней группам риска согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

7. Медицинский отбор и направление беременных женщин в плановом порядке осуществляются врачебной комиссией межрайонных акушерских центров. В состав комиссии входят: заведующий межрайонным акушерским центром, районный акушер-гинеколог, заместитель главного врача по лечебной работе.

8. При развитии у беременной женщины осложненной беременности или экстрагенитального заболевания, требующих срочной госпитализации, врач женской консультации:

8.1. незамедлительно сообщает заведующему женской консультацией или районному акушеру-гинекологу, заместителю главного врача по лечебной работе районной больницы для решения вопроса о месте госпитализации беременной женщины;

8.2. при необходимости оказывает неотложную помощь.

9. При сочетании осложненной беременности и экстрагенитальной патологии беременная женщина госпитализируется в отделение медицинской организации по профилю заболевания, определяющего тяжесть состояния. Беременные женщины с территориями, относящимися к межрайонному акушерскому центру, госпитализируются в отделение патологии беременности центра; при наличии соматических заболеваний, требующих оказания специализированной помощи, направляются в профильное отделение ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница.

10. При госпитализации беременной женщины в стационар в течение 3 часов с момента поступления после проведения клинико-лабораторного обследования, оценки состояния беременной женщины и плода консилиумом врачей решается вопрос о возможности лечения беременной женщины в РБ, либо о необходимости перевода в межрайонный акушерский центр, либо в перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница, перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева».

11. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц в ургентный родильный зал являются:

активная фаза родов и роды вне родильного дома (отделения); экстренное или неотложное состояние со стороны женщины и/или плода.

Стандарт оснащения ургентного родильного зала определен приложением № 24 к порядку оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» и стандартом оснащения, утвержденным порядком оказания медицинской помощи по профилю «неонатология».

12. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц средней степени риска с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу в акушерские стационары второй группы (уровня) являются:

умеренная и тяжелая преэклампсия с последующей пересогитализацией в течение первых суток при наличии условий для транспортировки: в перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница при сроке беременности 37 недель и более, в перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» при сроке беременности 22-36 недель и 6 дней;

пролапс митрального клапана без гемодинамических нарушений; компенсированные заболевания дыхательной системы (без дыхательной недостаточности);

увеличение цитовидной железы без нарушения функции; миопия I и II степени без изменений на глазном дне; хронический пиелонефрит без нарушения функции; инфекции мочевыводящих путей вне обострения; заболевания желудочно-кишечного тракта (хронический гастрит, дуоденит, колит);

переносная беременность; предполагаемый крупный плод; анатомическое сужение таза I-II степени; тазовое предлежание плода; рубец на матке после одной операции кесарева сечения при отсутствии признаков несостоятельности рубца для планового кесарева сечения; рубец на матке после оперативных вмешательств на матке (кроме кесарева сечения), при отсутствии признаков несостоятельности рубца, при подтвержденном УЗИ расположении плаценты не в месте локализации рубца; умеренное многоводие.

13. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц средней степени риска с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу в межрайонный акушерский стационар второй группы (уровня) Федеральному государственному бюджетному учреждению «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико-биологического агентства являются показания в соответствии с пунктом 12 настоящего приложения и следующая патология:

умеренная и тяжелая преэклампсия при сроке беременности 37 недель и более; сахарный диабет гестационный на диетотерапии; беременность после лечения бесплодия любого генеза, беременность после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона; многоплодная беременность при сроке беременности 37 недель и более (двойня); антенатальная гибель плода.

14. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц средней степени риска с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу в межрайонный акушерский стационар второй группы (уровня) ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного» являются:

умеренная и тяжелая преэклампсия при сроке беременности 34 недели и более (жителиницы Заволжского района г. Ульяновска и прикрепленных районов Ульяновской области); пролапс митрального клапана без гемодинамических нарушений; компенсированные заболевания дыхательной системы (без дыхательной недостаточности);

сахарный диабет гестационный на диетотерапии; увеличение цитовидной железы без нарушения функции; заболевания органов зрения (миопия высокой степени с изменениями на глазном дне, отслойка сетчатки в анамнезе, глаукома); хронический пиелонефрит без нарушения функции; инфекции мочевыводящих путей вне обострения;

заболевания желудочно-кишечного тракта (хронический гастрит, дуоденит, колит); полиморфизм генов гемостаза, не требующий медицинской помощи гематолога;

психические заболевания матери (жителиницы г. Ульяновска и районов Ульяновской области); преждевременные роды, включая родовое излитие околоплодных вод, при сроке беременности 34-36 недель и 6 дней при отсутствии тяжелой экстрагенитальной патологии (жителиницы Заволжского района г. Ульяновска и прикрепленных районов Ульяновской области); переносная беременность; предполагаемый крупный плод; анатомическое сужение таза I-II степени; тазовое предлежание плода; поперечное и косое положение плода; многоплодная беременность (двойня);

рубец на матке после кесарева сечения при отсутствии признаков несостоятельности рубца для планового кесарева сечения; рубец на матке после оперативных вмешательств на матке (кроме кесарева сечения), при отсутствии признаков несостоятельности рубца, при подтвержденном УЗИ расположении плаценты не в месте локализации рубца;

беременность после лечения бесплодия любого генеза, беременность после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона; многоводие, маловодие; задержка роста плода I-II степени; антенатальная гибель плода.

после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона;

многоводие, маловодие; задержка роста плода I-II степени; антенатальная гибель плода.

15. Прием родов при инфекционных заболеваниях:

у ВИЧ-инфицированных беременных женщин, а также у беременных с гепатитом В, С, сифилисом осуществлять в акушерских стационарах в соответствии с характером основной патологии и территориальным прикреплением; при этом прием родов производится в специально выделенной палате, предпочтительно в боксе, где роженица с ребенком находится до выписки;

у рожениц с туберкулезом, кишечной инфекцией, ОРВИ, новой коронавирусной инфекцией COVID-19 осуществлять в акушерском стационаре второй группы (уровня) ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного» (жителиницы г. Ульяновска и районов Ульяновской области).

16. В акушерские стационары второй группы (уровня) могут госпитализироваться беременные женщины и роженицы низкой степени риска с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу, подлежащие госпитализации в акушерские стационары первой группы (уровня).

17. При возникновении критических ситуаций в период беременности, родов и в послеродовом периоде в соответствии с подпунктом 6.4.2 приложения № 26 к Порядку оказания акушерско-гинекологической помощи по профилю «акушерство и гинекология», утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2020 № 1130н, организация консультаций, перевод и эвакуация беременных женщин, рожениц и родильниц на территории Ульяновской области с последующей их госпитализацией осуществляется акушерским дистанционным консультативным центром с выездными бригадами в составе отделения экстренной и плановой консультативной помощи (ОЭПКМП) ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница (телефоны круглосуточной диспетчерской службы 8(8422) 73-77-90, 73-77-91).

Приложение №4 к приказу Министерства здравоохранения Ульяновской области 09.04.2024 г. №18-п

Лист маршрутизации беременных женщин «Межрайонный акушерский центр - учреждение родовспоможения третьей группы (уровня)»

1. Направление беременных женщин в консультативно-диагностические отделения перинатального центра государственного учреждения здравоохранения (далее - ГУЗ) Ульяновская областная клиническая больница и перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» осуществляется согласно прикрепленным территориям:

1.1. В ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница - жителицы Железнодорожного района г. Ульяновска, г. Дмитровграда и районов Ульяновской области.

1.2. В ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» - жителицы Засвияжского, Ленинского и Заволжского районов города Ульяновска.

2. Показаниями для направления беременных женщин в консультативно-диагностические отделения с прикрепленных территорий являются:

2.1. Отягощенный акушерский анамнез: первобеременные старше 35 лет; бесплодие в анамнезе; невынашивание беременности в анамнезе; неразвивающаяся беременность в анамнезе; пузырный занос в анамнезе; преждевременные роды в анамнезе; мертворождение в анамнезе; рождение детей с тяжелой перинатальной патологией и родовыми травмами;

рождение детей с высокой и низкой массой тела; рождение детей с пороками развития плода; преэклампсия, эклампсия в анамнезе; акушерские кровотечения в анамнезе; операции на матке и придатках; рубец на матке с признаками его несостоятельности и (или) осложненным течением послеоперационного периода; септические осложнения после родов и абортов; тяжелые травмы родовых путей (разрывы шейки матки, влагалища, промежности третьей степени) при предыдущих родах; разрывы матки во время беременности или в родах в анамнезе, реконструктивно-пластические операции на половых органах; прием тератогенных препаратов.

Беременные женщины в возрасте до 18 лет включительно, беременные женщины с рождением детей с генетическими заболеваниями и врожденными пороками развития направляются в консультативно-диагностическое отделение перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (жителиницы г. Ульяновска и районов Ульяновской области).

2.2. Акушерские осложнения: ранний токсикоз с метаболическими нарушениями; угроза прерывания беременности (при отягощенном анамнезе по невынашиванию, при отсутствии эффекта от проводимого лечения на этапе женской консультации);

гипертензивные расстройства; анатомически узкий таз; ионизирующая радиация; неправильное положение плода; патология пуповины, плаценты; плацентарные нарушения; многоплодие; многоводие; маловодие;

индуцированная беременность; наличие опухолевидных образований матки и придатков; при наличии рубца на матке после операции кесарева сечения и оперативных вмешательств на матке.

2.3. Выявленная патология развития плода для определения акушерской тактики и места родоразрешения: наличие ультразвуковых маркеров хромосомной патологии плода; наличие врожденных аномалий развития плода; наличие ультразвуковых маркеров внутриутробного инфицирования, задержка внутриутробного роста плода.

3. Показаниями для направления в консультативно-диагностические отделения беременных женщин с экстрагенитальными заболеваниями для определения акушерской тактики и дальнейшего наблюдения совместно с врачами-специалистами по профилю заболевания являются:

3.1. В консультативно-диагностическое отделение перинатального центра ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница (жителиницы г. Ульяновска и районов Ульяновской области):

заболевания сердечно-сосудистой системы (ревматические и врожденные пороки сердца вне зависимости от степени недостаточности кровообращения, пролапс митрального клапана с гемодинамическими нарушениями, оперированные пороки сердца, аритмии, миокардиты, кардиомиопатии, хроническая артериальная гипертензия); тромбозы, тромбоэмболии и тромбофлебиты в анамнезе и при настоящей беременности; сосудистые мальформации, аневризмы сосудов; заболевания органов дыхания, сопровождающиеся развитием легочной или сердечно-легочной недостаточности; диффузные заболевания соединительной ткани, антифосфолипидный синдром;

заболевания почек, сопровождающиеся почечной недостаточностью или артериальной гипертензией, аномалией развития мочевыводящих путей, беременность после нефрэктомии;

заболевания печени (токсический гепатит, острые и хронические гепатиты, цирроз печени); эндокринные заболевания (сахарный диабет любой степени компенсации, заболевания щитовидной железы с клиническими признаками гипотиреоза или гиперфункции, хроническая надпочечниковая недостаточность);

заболевания крови (гемолитическая и апластическая анемия, тяжелая железодефицитная анемия, гемобластозы, тромбоцитопения, болезнь Виллбранда, врожденные дефекты свертывающей системы крови); заболевания нервной системы (эпилепсия, рассеянный склероз, нарушения мозгового кровообращения, состояния после перенесенных ишемических и геморрагических инсультов); миастения;

перенесенные в анамнезе черепно-мозговые травмы, травмы позвоночника, таза.

3.2. В консультативно-диагностическое отделение перинатального центра ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (жителины с прикрепленных территорий):

экстрагенитальные заболевания за исключением экстрагенитальных заболеваний, перечисленных в подпункте 3.1 настоящего приложения.

4. В ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница направляются беременные женщины высокой степени риска (жителины г. Ульяновска и районов Ульяновской области) для оказания консультативно-диагностической и медицинской помощи по профилям: гастроэнтерология, гематология, кардиология, кардиохирургия, неврология, нейрохирургия, нефрология, оториноларингология, пульмонология, ревматология, сосудистая и торакальная хирургия, урология, челюстно-лицевая хирургия, эндокринология.

5. Плановая госпитализация беременных женщин высокого и среднего перинатального риска в акушерские отделения патологии беременности акушерских стационаров третьей группы (уровня) - перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница, перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» осуществляется по направлению врача женской консультации, заверенному заведующим женской консультацией или вторым врачом медицинской организации, по направлению врача консультативно-диагностического отделения.

6. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц высокой степени риска в акушерский стационар третьей группы (уровня) перинатальный центр ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница являются:

6.1. Осложнения беременности экстрагенитальной патологией: заболевания сердечно-сосудистой системы (ревматические и врожденные пороки сердца вне зависимости от степени недостаточности кровообращения, пролапс митрального клапана с гемодинамическими нарушениями, оперированные пороки сердца, аритмии, миокардиты, кардиомиопатии, хроническая артериальная гипертензия); тромбозы, тромбоэмболии и тромбофлебиты в анамнезе и при настоящей беременности;

заболевания органов дыхания, сопровождающиеся развитием легочной или сердечно-легочной недостаточности; диффузные заболевания соединительной ткани, антифосфолипидный синдром;

заболевания почек, сопровождающиеся почечной недостаточностью или артериальной гипертензией, аномалии развития мочевыводящих путей, беременность после операций на почках, единственная почка; заболевания печени (токсический гепатит, острые и хронические гепатиты, цирроз печени); заболевания поджелудочной железы (острый и хронический панкреатит, панкреонекроз);

эндокринные заболевания (сахарный диабет инсулинозависимый с осложненным течением, гестационный диабет, требующий компенсации и инсулинотерапии, заболевания щитовидной железы с клиническими признаками гипо- или гиперфункции, хроническая надпочечниковая недостаточность);

заболевания крови (гемолитическая и апластическая анемия, тяжелая железодефицитная анемия, гемобластозы, тромбоцитопения, болезнь Виллебранда, врожденные дефекты свертывающей системы крови); заболевания нервной системы (эпилепсия, рассеянный склероз, нарушения мозгового кровообращения, состояния после перенесенных ишемических и геморрагических инсультов); миастения; сосудистые мальформации, аневризмы сосудов; злокачественные новообразования в анамнезе либо выявленные при настоящей беременности вне зависимости от локализации; перенесенные в анамнезе черепно-мозговые травмы, травмы позвоночника с неврологическими расстройствами таза; прочие состояния, угрожающие жизни беременной женщины и плода, при отсутствии противопоказаний для эвакуации.

6.2. Акушерские осложнения беременности: преждевременные роды, включая дородовое излитие околоплодных вод, при тяжелой экстрагенитальной патологии и отсутствии противопоказаний для транспортировки;

умеренная и тяжелая преэклампсия при сроке беременности 37 недель и более (жителины Железнодорожного района г. Ульяновска и районов Ульяновской области); эклампсия; холестаза, гепатоз беременных;

низкое расположение плаценты, подтвержденное при УЗИ в сроке 34-36 недель;

предлежание плаценты; кесарево сечение в анамнезе при наличии признаков несостоятельности рубца на матке;

рубец на матке после консервативной миомэктомии или перфорации матки, при наличии признаков несостоятельности рубца;

рубец на матке после двух и более операций кесарева сечения; расположение плаценты по передней стенке матки при наличии рубца на матке после операции кесарева сечения или расположение плаценты в месте локализации рубца на матке после оперативных вмешательств (кроме кесарева сечения);

подозрение на вращение плаценты по данным УЗИ или магнитно-резонансной томографии;

беременность после реконструктивно-пластических операций на половых органах, разрывов промежности III-IV степени при предыдущих родах; антенатальная гибель плода при наличии хотя бы одного из критериев, предусмотренных настоящим пунктом.

6.3. С территорий межрайонных акушерских центров ГУЗ «Барышская районная больница», ГУЗ «Инзенская районная больница», ГУЗ «Николаевская районная больница» направляются беременные женщины и роженицы со следующей патологией:

многоплодная беременность при сроке беременности 37 недель и более; беременность после лечения бесплодия любого генеза, беременность после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона; задержка роста плода I-II степени; антенатальная гибель плода.

7. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц высокой степени риска в акушерский стационар третьей группы (уровня) перинатальный центр ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» являются: возраст беременной женщины до 18 лет;

умеренная и тяжелая преэклампсия при сроке беременности 22-36 недель и 6 дней, кроме жительниц Заволжского района г. Ульяновска и прикрепленных к ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного» районов Ульяновской области при сроке беременности 34-36 недель и 6 дней;

преждевременные роды, включая дородовое излитие околоплодных вод, при отсутствии тяжелой экстрагенитальной патологии и противопоказаний для транспортировки, кроме жительниц Заволжского района г. Ульяновска и прикрепленных к ГУЗ «Городская клиническая больница святого апостола Андрея Первозванного» районов Ульяновской области при сроке беременности 34-36 недель и 6 дней;

изоиммунизация при беременности; выраженное много- и маловодие; задержка роста плода II-III степени; неиммунная водянка плода;

наличие у плода врожденных аномалий развития; метаболические заболевания плода (требующие лечения сразу после рождения);

состояния и заболевания плода (плодов), требующие выполнения фетальных вмешательств;

многоплодная беременность (тремя и более плодами, а также двойня при наличии осложнений (или риска их возникновения), характерных для многоплодной беременности: фето-фетальный трансфузионный синдром, диссоциированное развитие близнецов, внутриутробная гибель одного из плодов).

7.1. Показаниями для госпитализации беременных женщин и рожениц с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу являются:

умеренная и тяжелая преэклампсия при сроке беременности 37 недель и более;

переносная беременность; предполагаемый крупный плод; анатомическое сужение таза I-II степени; поперечное и косое положение плода; тазовое предлежание плода; многоплодная беременность (двойня);

рубец на матке после кесарева сечения при отсутствии признаков несостоятельности рубца для планового кесарева сечения;

рубец на матке после оперативных вмешательств на матке (кроме кесарева сечения), при отсутствии признаков несостоятельности рубца, при подтвержденном УЗИ расположении плаценты не в месте локализации рубца;

беременность после лечения бесплодия любого генеза, беременность после экстракорпорального оплодотворения и переноса эмбриона; антенатальная гибель плода.

8. В акушерские стационары третьей группы (уровня) могут госпитализироваться беременные женщины и роженицы низкой и средней степени риска с прикрепленных территорий согласно приложению № 5 к настоящему приказу, подлежащие госпитализации в акушерские стационары первой и второй группы (уровня).

Приложение №5
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Схему маршрутизации беременных женщин (свыше 22 недель беременности) в медицинские организации, имеющие в структуре койки патологии беременности на территории Ульяновской области

Муниципальные образования Ульяновской области	Беременные женщины, роженицы низкой степени риска	Беременные женщины, роженицы средней степени риска	Беременные женщины, роженицы высокой степени риска
Базарносызганский р-н	Перинатальный центр государственного учреждения здравоохранения (далее - ГУЗ) «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (далее - УОДКБ)	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница (далее - УОКБ)
Барышский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Вешкаймский р-н	ГУЗ «Вешкаймская районная больница» (далее - РБ)	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Инзенский р-н	ГУЗ «Инзенская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Карсунский р-н	ГУЗ «Карсунская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Кузоватовский р-н	ГУЗ «Кузоватовская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Майский р-н	ГУЗ «Майнская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Мелекесский р-н	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ГУЗ УОКБ
Николаевский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Новомалыклинский р-н	ГУЗ Городская клиническая больница имени святого апостола А.Первозванного (далее - ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного)	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Новоспаский р-н	ГУЗ «Новоспасская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Павловский р-н	ГУЗ «Павловская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Радищевский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Сенгилеевский р-н	ГУЗ «Сенгилеевская РБ»	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
Старокулаткинский р-н	ГУЗ «Старокулаткинская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Старомайский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Сурский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Тереньгульский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
Ульяновский р-н	ГУЗ «Ульяновская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Чердаклинский р-н	ГУЗ «Чердаклинская РБ»	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Цильинский р-н	ГУЗ «Большенагаткинская РБ»	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
г. Новоульяновск	ГУЗ «Новоульяновская РБ»	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
г. Димитровград	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико-биологического агентства (далее - ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России)	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ГУЗ УОКБ
г. Ульяновск: Железнодорожный р-н, Завьяжский р-н, Ленинский р-н,	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
г. Ульяновск: Заволжский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ

Приложение №6
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Схему маршрутизации рожениц и родильниц в акушерские стационары

Муниципальные образования Ульяновской области	Беременные женщины, роженицы низкой степени риска	Беременные женщины, роженицы средней степени риска	Беременные женщины, роженицы высокой степени риска
Базарносызганский р-н	Перинатальный центр государственного учреждения здравоохранения (далее - ГУЗ) «Ульяновская областная клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (далее - УОДКБ) Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ Ульяновская областная клиническая больница (далее - УОКБ)
Барышский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Вешкаймский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Инзенский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Карсунский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Кузоватовский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
Майский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ

Муниципальные образования Ульяновской области	Беременные женщины, роженицы низкой степени риска	Беременные женщины, роженицы средней степени риска	Беременные женщины, роженицы высокой степени риска
Мелекесский р-н	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико-биологического агентства (далее - ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России)	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ГУЗ УОКБ
Николаевский р-н	ГУЗ «Николаевская районная больница» (далее - РБ)	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Новомалыклинский р-н	ГУЗ Городская клиническая больница имени святого апостола А.Первозванного (далее - ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного)	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Новоспаский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Павловский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Радищевский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Сенгилеевский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
Старокулаткинский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ «Николаевская РБ»	ГУЗ УОКБ
Старомайский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Сурский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Тереньгульский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
Ульяновский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
Чердаклинский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ
Цильинский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ
г. Новоульяновск	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	ГУЗ УОКБ	ГУЗ УОКБ
г. Димитровград	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России	ГУЗ УОКБ
г. Ульяновск: Железнодорожный р-н, Завьяжский р-н, Ленинский р-н,	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
г. Ульяновск: Заволжский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного	ГУЗ УОКБ

Приложение
к приказу №7
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Порядок маршрутизации несовершеннолетних с острыми гинекологическими заболеваниями, а также в период беременности

Согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2020 № 1130н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология», экстренная и неотложная медицинская помощь несовершеннолетним (любого возраста до 18 лет - включительно), во время беременности, а также с острыми гинекологическими заболеваниями, в том числе требующими проведения хирургического лечения, оказывается в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности)», имеющих стационар круглосуточного пребывания с отделением анестезиологии-реаниматологии, врачами акушерскими гинекологами, врачами - детскими хирургами (врачами-хирургами).

При выполнении экстренных хирургических вмешательств на органах малого таза у несовершеннолетних рекомендуется использовать малоинвазивный доступ (лапароскопия) с обеспечением сохранения функции матки и ее придатков.

В соответствии с этим девочки и девочки-подростки с острыми гинекологическими заболеваниями, в том числе требующими проведения хирургического лечения, госпитализируются в ургентное гинекологическое отделение. В случае необходимости привлекаются врачи государственного учреждения здравоохранения «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (далее - ГУЗ УОДКБ). Для оказания медицинской помощи в плановом порядке несовершеннолетние девочки с гинекологическими заболеваниями госпитализируются в ГУЗ УОДКБ.

Приложение №8
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Порядок маршрутизации женщин в послеродовом периоде

Женщины (жителины г. Ульяновска и районов Ульяновской области) в послеродовом периоде, имеющие тяжелую и жизнеугрожающую сопутствующую соматическую патологию, требующую оказания медицинской помощи по профилям: гастроэнтерология, гематология, кардиология, кардиохирургия, неврология, нейрохирургия, нефрология, оториноларингология, пульмонология, ревматология, сосудистая и торакальная хирургия, урология, челюстно-лицевая хирургия, эндокринология; а так же родильницы с тяжелыми осложнениями беременности (тяжелая преэклампсия, Эклампсия, HELLP-синдром, ТМА), направляются в государственное учреждение здравоохранения Ульяновская областная клиническая больница.

Приложение №9
к приказу
Министерства здравоохранения
Ульяновской области
09.04.2024 г. №18-п

Схема маршрутизации женщин с гинекологическими заболеваниями для плановой госпитализации в гинекологические отделения стационаров

Муниципальные образования Ульяновской области	Гинекологические отделения стационаров I-II уровня
Базарносызганский р-н	Государственное учреждение здравоохранения (далее - ГУЗ) «Кузоватовская РБ» (далее - РБ)
Барышский р-н	ГУЗ «Кузоватовская РБ»
Вешкаймский р-н	ГУЗ «Вешкаймская РБ»
Инзенский р-н	ГУЗ «Кузоватовская РБ»
Карсунский р-н	ГУЗ «Карсунская РБ»
Кузоватовский р-н	ГУЗ «Кузоватовская РБ»
Майский р-н	ГУЗ «Майнская РБ»
Мелекесский р-н	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр медицинской радиологии и онкологии» Федерального медико-биологического агентства (далее - ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России)
Николаевский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»
Новомалыклинский р-н	ГУЗ Городская клиническая больница имени святого апостола А.Первозванного (далее - ГУЗ ГКБ св.ап.А.Первозванного)
Новоспаский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»
Павловский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»
Радищевский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»
Сенгилеевский р-н	Перинатальный центр государственного учреждения здравоохранения (далее - ГУЗ) «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» (далее - УОДКБ)

Староулятинский р-н	ГУЗ «Николаевская РБ»
Старомайский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап. А.Первозванного
Сурский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
Тереньгульский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
Ульяновский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
Чердаклинский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап. А.Первозванного
Цильнинский р-н	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
г. Новоульяновск	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
г. Димитровград	ФГБУ ФНКЦРиО ФМБА России
г. Ульяновск: Железнодорожный р-н, Завьяжский р-н, Ленинский р-н,	Перинатальный центр ГУЗ УОДКБ
г. Ульяновск: Заволжский р-н	ГУЗ ГКБ св.ап. А.Первозванного

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2024 г.

г. Ульяновск

№ 83-П

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в подпункт 3.3.13 пункта 3.3 раздела 3 Положения о Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 07.06.2011 № 251-П «Об утверждении Положения о Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ульяновской области», изменение, заменив в нём слова «Пенсионного фонда» словами «Фонда пенсионного и социального страхования».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.06.2017 № 282-П «О создании на территории Ульяновской области сил гражданской обороны и поддержании их в состоянии готовности» следующие изменения:

1) в подпункте 1.2 пункта 1 и пункте 2 слова «государственной власти» исключить;

2) в наименовании приложения № 2 слова «государственной власти» исключить;

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 20.07.2017 № 365-П «Об утверждении Порядка возмещения отдельных расходов членам Общественной палаты Ульяновской области, направляемым по решению совета Общественной палаты Ульяновской области для участия в мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:
«**О некоторых мерах по обеспечению реализации полномочий Общественной палаты Ульяновской области**»;

2) в преамбуле слова «В соответствии с частью 3 статьи 6» заменить словами «В целях обеспечения реализации»;

3) в пункте 1 слова «прилагаемый Порядок» заменить словами «прилагаемое Положение о порядке»;

4) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

1¹. Установить, что наблюдателям от Общественной палаты Ульяновской области в связи с осуществлением ими полномочий, предусмотренных пунктом 4 статьи 30 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предоставляется компенсация в целях возмещения расходов, связанных с питанием, услугами связи и проездом, в порядке, установленном правовым актом Правительства Ульяновской области.»

5) в Порядке возмещения отдельных расходов членам Общественной палаты Ульяновской области, направляемым по решению совета Общественной палаты Ульяновской области для участия в мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЕНО»;

б) в наименовании слово «ПОРЯДОК» заменить словами «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке»;

в) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет правила» заменить словами «Настоящее Положение определяет порядок»;

г) в пункте 2 слово «Порядка» заменить словом «Положения».

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2021 № 704-П «Об утверждении Методики проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Правительством Ульяновской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ульяновской области в Правительстве Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органах государственной власти Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «государственной власти» исключить;

2) в пункте 1 слова «государственной власти» исключить;

3) в Методике проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Правительством Ульяновской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ульяновской области в Правительстве Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органах государственной власти Ульяновской области:

а) в наименовании слова «государственной власти» исключить;

б) в пункте 1 слова «государственной власти» исключить.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2024 г.

г. Ульяновск

№ 84-П

Об утверждении Правил предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/644-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 12 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 и подпункта 6 пункта 4.13 раздела 4 Правил предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области, утверждённых настоящим постановлением, которые вступают в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Правительства области В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 20 февраля 2024 г. № 84-П

ПРАВИЛА
предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления производителям сельскохозяйственной продукции субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения (финансового обеспечения) части их затрат (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), связанных с реализацией приоритетных направлений агропромышленного комплекса в Ульяновской области (далее - приоритетные направления, затраты, субсидии соответственно).

Для производителей сельскохозяйственной продукции, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение (финансовое обеспечение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.2. Приоритетными направлениями являются:

1) проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами;

2) элитное семеноводство;

3) приобретение семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы» (далее - Федеральная научно-техническая программа) (за исключением семян картофеля и овощных культур);

4) племенное животноводство;

а) содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

б) приобретение поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных;

5) производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал:

а) закладка и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников) (далее - многолетние насаждения), включая питомники;

б) раскорчевка вырубивших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки);

6) производство коровьего и (или) козьего молока (далее - молоко).

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) производители сельскохозяйственной продукции - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее также - сельскохозяйственные товаропроизводители), организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (далее - организации и индивидуальные предприниматели), а также покупатели семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы;

2) дилер - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся официальными представителями производителей семян сельскохозяйственных растений или посредниками, заключившими договор (соглашение) с указанными производителями с целью реализации таких семян по цене производителя;

3) отчётный год - год, предшествующий году, в котором производители сельскохозяйственной продукции представили заявки об участии в отборе на получение субсидий (далее - участники отбора, заявки, отбор соответственно).

1.4. Понятия «агротехнологические работы», «покупатели семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы», «многолетние насаждения», «питомник», «сад интенсивного типа» в настоящих Правилах применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, являющихся приложениями № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - Правила предоставления и распределения субсидий).

1.5. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

2. Условия предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений

2.1. Претендентами на получение субсидий являются:

1) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - по приоритетным направлениям, указанным в подпунктах 2-6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

2) участники отбора, являющиеся организациями и индивидуальными предпринимателями, - по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

3) участники отбора, являющиеся покупателями семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, - по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

2.2. Субсидии предоставляются при условии, если участники отбора понесли затраты, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году и (или) отчётном финансовом году.

2.3. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{элит.}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{элит.}}$ - посевная площадь земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, засеянных в текущем году элитными семенами сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами овощных культур (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур (рублей/гектаров), утверждённый правовым актом Министерства. При этом в случае если участник отбора на посев использовали семена отечественной селекции, к размеру ставки субсидии применяется коэффициент 2.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактическую стоимость приобретённых элитных семян и определяется без учёта объёма транспортных расходов.

2.4. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, составляет 70 процентов стоимости семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур), и не должен превышать предельную стоимость реализации таких семян, предусмотренную приложением к настоящим Правилам.

2.5. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{план.}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{план.}}$ - значение площади земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, на которых участником отбора планируется посев зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году и (или) осуществлён посев зерновых озимых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар посевной площа-

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{усл.голов}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{усл.голов}}$ - численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчёте на условные головы (условных голов);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных (рублей/условных голов), утверждённый правовым актом Министерства.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия.

2.6. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{голов}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{голов}}$ - численность поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённых в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (голов);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных (рублей/голов), утверждённый правовым актом Министерства.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия, и определяется без учёта объёма транспортных расходов.

2.7. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{насаждений}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{насаждений}}$ - площадь закладки многолетних насаждений, или площадь уходовых работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники, или раскорчеванная площадь вырубивших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки), расположенных на территории Ульяновской области (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений, или площади уходовых работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), или раскорчеванной площади вырубивших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки) (рублей/гектаров).

Размеры ставок субсидий утверждаются правовым актом Министерства, при этом к ним применяются следующие коэффициенты:

для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар - 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар - 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар - 3;

для питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложённых базисными растениями, - 3, для маточных насаждений, заложённых базисными растениями, - 4;

для ягодных кустарниковых насаждений - 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций - 1,4.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать 70 процентов фактического объёма затрат участника отбора по соответствующему приоритетному направлению, предусмотренному настоящим пунктом, в текущем финансовом году и 50 процентов объёма указанных затрат, понесённых им в отчётном финансовом году. Субсидия предоставляется без учёта объёма транспортных расходов.

2.8. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = V_{\text{реальноймолока}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{реальноймолока}}$ - объём реализованного и (или) отгуженного участником отбора на собственную переработку молока (килограммов);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 килограмм реализованного и (или) отгуженного на собственную переработку молока (рублей/килограммов), утверждённый правовым актом Министерства. При этом к размеру ставки субсидии применяются следующие коэффициенты:

в случае достижения средней молочной продуктивности коров за отчётный финансовый год от 5000 килограммов и выше применяется коэффициент 1,2;

при наличии у участника отбора в отчётном финансовом году застрахованного с государственной поддержкой поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности применяется коэффициент 1,2.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат участника отбора, в целях возмещения которых предоставляется субсидия.

2.9. При определении размеров ставок субсидий по приоритетным направлениям, указанным в настоящем разделе, применяются также следующие коэффициенты:

1) в случае достижения участником отбора в отчётном году значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, к соответствующему утверждённому размеру ставки субсидии применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения такого результата за отчётный год к его плановому значению, но не выше 1,2 (данное условие распространяется на участников отбора, заключивших соглашение о предоставлении субсидии в отчётном году);

2) в случае недостижения участником отбора в отчётном году значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, к соответствующему утверждённому размеру ставки субсидии применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения такого результата за отчётный год к его плановому значению, но не менее 0,8 (данное условие распространяется на участников отбора, заключивших соглашение о предоставлении субсидии в отчётном году).

2.10. Размеры ставок субсидий, необходимые для расчёта объёмов субсидий, подлежащих предоставлению участникам отбора, определяются как произведение утверждённого Министерством размера ставки субсидии и соответствующих коэффициентов, указанных в абзаце четвёртом пункта 2.3, абзацах шестом - восьмом пункта 2.7, абзацах пятом и шестом пункта 2.8 и пункте 2.9 настоящего раздела.

3. Условия предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией приоритетных направлений

3.1. Претендентами на получение субсидий являются:

1) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, включёнными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающими критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», - по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

2) участники отбора, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

3) участники отбора, являющиеся организациями и индивидуальными предпринимателями, - по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

3.2. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{план.}} \times R_{\text{ставки}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{план.}}$ - значение площади земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, на которых участником отбора планируется посев зерновых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году и (или) осуществлён посев зерновых озимых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года (гектаров);

$R_{\text{ставки}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар посевной площа-

ди, утверждённый правовым актом Министерства (рублей/гектаров).

Размеры ставок субсидий определяются с учётом показателей плодородия почв и применением индивидуальных корректирующих коэффициентов, значения которых устанавливаются правовым актом Министерства. При этом к размеру ставки субсидии применяются следующие коэффициенты:

2 - для посевных площадей, отражённых в проектной документации в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области;

1,2 - для посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, застрахованных на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

2 - для участника отбора, использующего семена отечественной селекции. Объём предоставляемой субсидии не должен превышать планируемых затрат участника отбора, в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия.

3.3. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_{\text{голова}} \times R_{\text{ставка}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{голова}}$ - численность поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, которое участник отбора планирует приобрести в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (голов);

$R_{\text{ставка}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных в зависимости от половозрастной группы поголовья сельскохозяйственных животных, утверждённый правовым актом Министерства (рублей/голов).

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать планируемых затрат участника отбора, в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия, и должен определяться без учёта объёма транспортных расходов.

3.4. Объём субсидии, подлежащей предоставлению по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = S_{\text{планируемых}} \times R_{\text{ставка}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{планируемых}}$ - планируемая площадь закладки многолетних насаждений или планируемая площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) на территории Ульяновской области (гектаров);

$R_{\text{ставка}}$ - размер ставки субсидии в расчёте на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений или площади уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) (рублей/гектаров).

Для расчёта объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, применяются размеры ставок субсидий, утверждённые правовым актом Министерства, с учётом коэффициентов, установленных абзацами шестым - восьмым пункта 2.7 раздела 2 настоящих Правил.

Объём предоставляемой субсидии не должен превышать 70 процентов объёма планируемых участником отбора затрат по соответствующему приоритетному направлению, предусмотренному настоящим пунктом, в текущем финансовом году. Субсидия предоставляется без учёта объёма планируемых транспортных расходов.

3.5. При определении размеров ставок субсидий по приоритетным направлениям, указанным в настоящем разделе, применяются также коэффициенты, установленные пунктом 2.9 раздела 2 настоящих Правил.

3.6. Размер ставки субсидии, необходимый для расчёта объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, определяется как произведение утверждённого Министерством размера ставки субсидии и соответствующих коэффициентов, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 2.7 и пункте 2.9 раздела 2 настоящих Правил и абзацах шестом - восьмым пункта 3.2 настоящего раздела.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Информация о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет», единый портал соответственно) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»). Доступ участника отбора к системе «Электронный бюджет» обеспечивается посредством использования им федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4.3. Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

4.4. Отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 4.9 и 4.10 настоящего раздела, и очерёдности поступления их заявок.

4.5. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале не позднее 1 декабря, при этом оно должно быть размещено не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявок, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: <https://mcs73.ru> (далее - сайт). Объявление должно содержать:

- 1) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;
- 2) дату начала подачи и окончания приёма заявок, при этом дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результат (результаты) предоставления субсидий;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц единого портала;
- 6) требования к участникам отбора, установленные пунктом 4.8 настоящего раздела, которым участники отбора должны соответствовать на дату, непосредственно предшествующую дате подачи заявки, и к документам, указанным в пункте 4.13 настоящего раздела, представляемым участниками отбора для подтверждения соответствия таким требованиям;
- 7) категории и критерии отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 4.14-4.26 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основных их отклонениях;
- 13) объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта размеров субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений по условиям объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого участники отбора, ставшие победителями отбора (участник отбора, ставший победителем отбора), должны (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- 17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного

дня, следующего за днём определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»);

18) иную информацию, определённую настоящими Правилами (при необходимости).

4.6. В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что подана только одна заявка или заявок не подано, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма заявок. Сообщение о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале и на сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока будет подана только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае если не представлено ни одной заявки, отбор признаётся несостоявшимся.

4.7. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на сайте допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Министерство вправе до заключения соглашения о предоставлении субсидии отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор считается отменённым со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора:

4.8.1. По состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате подачи заявки:

- 1) участник отбора - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- 2) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3) участник отбора не должен находиться в составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединённых Наций (далее - ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 4) участник отбора не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил;
- 5) участник отбора не должен быть иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2002 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 6) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а у участника отбора - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества, - также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) в отношении участника отбора не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора - юридического лица либо об индивидуальном предпринимателе, если участник отбора является индивидуальным предпринимателем;

9) участнику отбора не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого участник отбора считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

10) участник отбора в отчётном году не должен привлекаться к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломой) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора должен представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный год и предшествующий квартал (предшествующий отчётный период), составленную по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

12) участник отбора должен обладать правом пользования земельными участками, на которых им осуществляется сельскохозяйственное производство или планируются его осуществление;

13) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) осуществление участником отбора посева элитных семян сельскохозяйственных культур на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, в текущем году;
- б) страхование участником отбора рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;
- в) приобретение участником отбора элитных семян у дилеров, и (или) производителей семян сельскохозяйственных растений, и (или) организаций, занимающихся подготовкой их к посеву, не ранее четвёртого квартала отчётного года и (или) в текущем году;
- г) оплата участником отбора стоимости приобретённых элитных семян в полном объёме;

14) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) осуществление участником отбора посева семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, в текущем году;
- б) страхование участником отбора рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;
- в) приобретение участником отбора элитных семян у дилеров, и (или) производителей семян сельскохозяйственных растений, и (или) организаций, занимающихся подготовкой их к посеву, не ранее четвёртого квартала отчётного года и (или) в текущем году;
- г) оплата участником отбора стоимости приобретённых элитных семян в полном объёме;

15) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) включение участника отбора в перечень племенных хозяйств, утверждаемый правовым актом Министерства по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- б) подтверждение участником отбора состава и объёма произведённых им затрат;
- в) осуществление участником отбора закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (от 800 растений на 1 гектар и более), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников площадью не менее 1 гектара в год каждого вида насаждений;
- г) использование участником отбора при закладке многолетних насаждений посадочного материала, соответствующего следующим требованиям: показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утверждённым Правительством Российской Федерации от 08.12.2022 № 3835-р «Об утверждении перечня родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию» (далее - перечень видов сельскохозяйственных растений));
- д) показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);
- е) использование участником отбора при закладке сада интенсивного типа посадочного материала, произведённого сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;
- ж) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- з) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники;
- и) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществлён уход;
- к) осуществление участником отбора ухода за многолетними насаждениями до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;
- л) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- м) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:
 - а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области площади выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки;
 - б) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;
 - в) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
 - г) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:
 - а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;
 - б) обеспечение участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчётном финансовом году на уровне года, предшествующего отчётному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчётном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза крупного рогатого скота в отчётном финансовом году в случае возникновения в стаде крупного рогатого скота данной болезни;
 - в) подтверждение участником отбора информации об объёме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий»;
 - г) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат за период, установленный правовым актом Министерства;

б) страхование участником отбора рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

в) приобретение участником отбора семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы, у дилеров и (или) производителей таких семян не ранее четвёртого квартала отчётного года и (или) в текущем году;

г) оплата участником отбора стоимости приобретённых семян в полном объёме;

15) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) включение участника отбора в перечень племенных хозяйств, утверждаемый правовым актом Министерства по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- б) подтверждение участником отбора состава и объёма произведённых им затрат;
- в) осуществление участником отбора закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (от 800 растений на 1 гектар и более), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников площадью не менее 1 гектара в год каждого вида насаждений;
- г) использование участником отбора при закладке многолетних насаждений посадочного материала, соответствующего следующим требованиям: показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утверждённым Правительством Российской Федерации от 08.12.2022 № 3835-р «Об утверждении перечня родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию» (далее - перечень видов сельскохозяйственных растений));
- д) показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);
- е) использование участником отбора при закладке сада интенсивного типа посадочного материала, произведённого сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;
- ж) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- з) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники;
- и) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществлён уход;
- к) осуществление участником отбора ухода за многолетними насаждениями до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;
- л) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- м) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:
 - а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области площади выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки;
 - б) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;
 - в) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
 - г) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:
 - а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;
 - б) обеспечение участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчётном финансовом году на уровне года, предшествующего отчётному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчётном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза крупного рогатого скота в отчётном финансовом году в случае возникновения в стаде крупного рогатого скота данной болезни;
 - в) подтверждение участником отбора информации об объёме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий»;
 - г) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат за период, установленный правовым актом Министерства;

16) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - оплата участником отбора в полном объёме стоимости племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённых в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

17) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - закладка многолетних насаждений:

- а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений;
- б) осуществление участником отбора закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (от 800 растений на 1 гектар и более), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников площадью не менее 1 гектара в год каждого вида насаждений;
- в) использование участником отбора при закладке многолетних насаждений посадочного материала, соответствующего следующим требованиям: показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утверждённым Правительством Российской Федерации от 08.12.2022 № 3835-р «Об утверждении перечня родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию» (далее - перечень видов сельскохозяйственных растений));
- г) показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);
- д) использование участником отбора при закладке сада интенсивного типа посадочного материала, произведённого сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;
- е) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- ж) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники;
- з) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществлён уход;
- и) осуществление участником отбора ухода за многолетними насаждениями до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;
- л) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат;
- м) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:
 - а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;
 - б) обеспечение участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчётном финансовом году на уровне года, предшествующего отчётному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчётном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза крупного рогатого скота в отчётном финансовом году в случае возникновения в стаде крупного рогатого скота данной болезни;
 - в) подтверждение участником отбора информации об объёме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий»;
 - г) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат за период, установленный правовым актом Министерства;

18) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники;

19) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;
- б) обеспечение участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчётном финансовом году на уровне года, предшествующего отчётному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчётном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза крупного рогатого скота в отчётном финансовом году в случае возникновения в стаде крупного рогатого скота данной болезни;
- в) подтверждение участником отбора информации об объёме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий»;
- г) подтверждение участником отбора состава и размера произведённых им затрат за период, установленный правовым актом Министерства;

20) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) наличие у участника отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствие его критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства, предусмотренным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- б) планирование участником отбора осуществления посева зерновых яровых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году на посевных площадях земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, и (или) осуществление участником отбора посева озимых зерновых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года на указанных земельных участках;
- в) использование участником отбора при проведении агротехнологических работ на посевах семян сельскохозяйственных растений, соответствующих следующим требованиям:
 - а) показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств семян соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с

21) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

- а) наличие у участника отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствие его критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства, предусмотренным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- б) планирование участником отбора осуществления посева зерновых яровых, и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур в текущем году на посевных площадях земельных участков, расположенных на территории Ульяновской области, и (или) осуществление участником отбора посева озимых зерновых сельскохозяйственных культур в отчётном году под урожай текущего года на указанных земельных участках;
- в) использование участником отбора при проведении агротехнологических работ на посевах семян сельскохозяйственных растений, соответствующих следующим

частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2021 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) планирование участником отбора внесения удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

22) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, он планирует приобрести поголовье племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

23) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - закладка многолетних насаждений;

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, при этом площадь закладки многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, и (или) сада интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), и (или) плодовых и (или) ягодных питомников в текущем году должна быть не менее 1 гектара каждого вида насаждения;

б) наличие у участника отбора калькуляции затрат, необходимых на закладку многолетних насаждений;

в) посадочный материал для закладки многолетних насаждений должен соответствовать следующим требованиям:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала должны соответствовать требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств посадочного материала должны соответствовать ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) посадочный материал для закладки сада интенсивного типа должен быть произведен сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными организациями, образовательными организациями на территории Российской Федерации;

24) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - уход за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа), включая питомники;

а) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, за которыми он планирует осуществлять уход, содержащего сведения о сроке вступления многолетних насаждений в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;

б) наличие у участника отбора на территории Ульяновской области площади многолетних насаждений, за которыми он планирует осуществлять уход до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа;

в) наличие у участника отбора калькуляции затрат, необходимых для выполнения уходных работ за многолетними насаждениями.

4.8.2. По состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4.9. Категории отбора определяются в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 и пунктом 3.1 раздела 3 настоящих Правил.

4.10. Критерием отбора является производство участниками отбора на территории Ульяновской области сельскохозяйственной продукции, включенной в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации, её первичная и (или) последующая (промышленная) переработка и реализация.

4.11. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и в эту же систему предоставляются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования), указанных в объявлении.

Сформированные заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора - юридического лица, или уполномоченного им лица, или участника отбора - индивидуального предпринимателя.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

4.12. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное наименование участника отбора - юридического лица;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника отбора - индивидуального предпринимателя;

3) основной государственный регистрационный номер участника отбора (ОГРН);

4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

5) дату постановки на учёт в налоговом органе (для участника отбора - индивидуального предпринимателя);

6) дату и код причины постановки на учёт в налоговом органе (КПП) (для участника отбора - юридического лица);

7) дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

8) дату и место рождения (для участника отбора - индивидуального предпринимателя);

9) страховой номер индивидуального лицевого счёта (для участника отбора - индивидуального предпринимателя);

10) адрес юридического лица, адрес регистрации (для участника отбора - индивидуального предпринимателя);

11) контактный номер абонентской телефонной связи, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

12) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилию, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для участника отбора - юридического лица);

13) информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности);

14) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для участника отбора - юридического лица) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участника отбора - индивидуального предпринимателя);

15) информацию о счёте, открытом участнику отбора в кредитной организации, для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии.

4.13. К заявке прилагаются:

1) расчёт объёма субсидии, подлежащей предоставлению участнику отбора, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2) документ, содержащий предлагаемые участником отбора значения результатов (значение результата) предоставления субсидии, составленный в произвольной форме, подписанный лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора - юридического лица, или участником отбора - индивидуальным предпринимателем и заверенный печатью (при наличии печати у участника отбора - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

3) уведомление (электронная копия уведомления) об использовании

права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, направленного участником отбора в налоговый орган, в котором участник отбора поставлен на учёт по месту нахождения (месту жительства), и имеющее отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права);

4) справка о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 4 и 6 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, составленная в произвольной форме, подписанная лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора - юридического лица, или участником отбора - индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью (при наличии печати у участника отбора - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества) (представляется в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путём проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»);

5) справка о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора - юридического лица, составленная по форме, утверждённой правовым актом Министерства, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных (представляется участником отбора - юридическим лицом);

6) электронные копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

7) документ, подтверждающий согласие участника отбора на обработку персональных данных (представляется участником отбора - индивидуальным предпринимателем);

8) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) справку о посевах площадях, расположенных на территории Ульяновской области, засеянных элитными семенами в текущем году, содержащую указанные сведения по видам сельскохозяйственных культур, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) элитных семян, электронные копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии унифицированных передаточных документов (далее - УПД), электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемых элитных семян (в случае если документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

в) электронные копии протоколов инспекции, составленных по формам, утверждённым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.05.2023 № 528 «Об утверждении требований к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений и форм документов, содержащих сведения об указанных показателях» (далее - приказ Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528), и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на элитные семена, прошедшие добровольную сертификацию;

г) акт расхода элитных семян, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) справку о размере застрахованных посевных площадей, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

е) электронную копию договора сельскохозяйственного страхования;

9) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) семян, электронные копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемых семян;

б) электронные копии протоколов инспекции, составленных по формам, утверждённым приказом Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528, и электронные копии актов апробации посевов (посадок), выданных федеральным государственным бюджетным учреждением, указанным в части 3 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве», и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на семена, прошедшие добровольную сертификацию;

в) документ (электронную копию документа), подтверждающий (подтверждающий) производство семян в рамках Федеральной научно-технической программы;

10) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчётный год, принятую территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, с приложением документа, подтверждающего её принятие (представляется участником отбора - юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством);

б) электронную копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчётный год или за декабрь отчётного года, принятую территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, с приложением документа, подтверждающего её принятие (представляется участником отбора - юридическим лицом, являющимся микропредприятием или крестьянским (фермерским) хозяйством, либо участником отбора - индивидуальным предпринимателем);

в) электронные копии свидетельств о регистрации племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в государственном племенном регистре;

г) справку о затратах, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением электронных копий документов, подтверждающих затраты;

11) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию договора (электронные копии договоров) купли-продажи (поставки), электронные копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных (товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии актов приёма-передачи и (или) электронные копии иных документов, подтверждающих передачу поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае предварительной оплаты приобретаемого поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных (в случае если документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

б) электронные копии племенных свидетельств на сельскохозяйственных животных;

12) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений;

б) электронные копии договоров купли-продажи (поставки) посадочного материала, и (или) шпалеры, и (или) противоградовой сетки, электронные копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), или электронные копии товарных

(товарно-транспортных) накладных, или электронные копии УПД, электронные копии платёжных поручений, в том числе в случае их предварительной оплаты (представляются участником отбора в случае приобретения посадочного материала, и (или) шпалеры, и (или) противоградовой сетки) (в случае если документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

в) электронные копии протоколов инспекции, составленных по форме, утверждённой приказом Минсельхоза России от 26.05.2023 № 528, и электронные копии актов апробации посевов (посадок), выданных федеральным государственным бюджетным учреждением, указанным в части 3 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2023 № 454-ФЗ «О семеноводстве», и (или) электронные копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации на посадочный материал, прошедший добровольную сертификацию (представляются участником отбора в случае закладки многолетних насаждений);

г) акт выполненных работ, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

д) калькуляцию затрат, составленную в произвольной форме и подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора - юридического лица, или участником отбора - индивидуальным предпринимателем, заверенную печатью (при наличии печати у участника отбора - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

е) реестр документов, подтверждающих состав и размер понесённых участником отбора затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением указанных в реестре электронных копий документов (в случае если указанные в реестре документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

13) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) акт выполненных работ, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) калькуляцию затрат, составленную в произвольной форме и подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора - юридического лица, или участником отбора - индивидуальным предпринимателем, заверенную печатью (при наличии печати у участника отбора - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества);

в) реестр документов, подтверждающих состав и размер произведённых участником отбора затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением указанных в реестре электронных копий документов (в случае если указанные в реестре документы значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

г) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений;

14) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях возмещения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает справку о затратах, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства, содержащую сведения о составе и размере затрат за период, указанный в подпункте «г» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, с приложением электронных копий документов, подтверждающих данные сведения (в случае если документы, подтверждающие сведения о затратах, значительны по объёму и их размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить их в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

15) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) справку, содержащую сведения о размере посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

в) обязательство об использовании в текущем году на посев семян сельскохозяйственных растений, соответствующие требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, и о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

г) справку о значениях показателей плодородия почв, выданную федеральным государственным бюджетным учреждением, проводящим почвенные обследования земель сельскохозяйственного назначения, имеющим действующий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производства, аккредитованной Федеральной службой по аккредитации (далее - уполномоченная организация);

д) электронную копию документа, подтверждающего проведение не реже одного раза в 5 лет почвенного обследования земель сельскохозяйственного назначения, выданного уполномоченной организацией;

е) в случае выполнения в текущем или отчётном году работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения участник отбора дополнительно представляет:

справку, содержащую сведения о размере посевных площадей, на которых выполнялись работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

электронную копию проектной документации на выполнение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, разработанной уполномоченной организацией по результатам почвенного обследования, проведённого не более 5 лет назад (в случае если указаный документ значительны по объёму и его размещение в системе «Электронный бюджет» вызывает трудности у участника отбора, он вправе представить этот документ в Министерство на бумажном носителе не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днём подписания заявки в системе «Электронный бюджет», но не позднее даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении);

акт внесения фосфорсодержащих удобрений и (или) гипса на посевные площади земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, в соответствии с проектной документацией, указанной в абзаце третьем настоящего подпункта, согласованной с уполномоченной организацией и составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

ж) в случае страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, засеянных на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, участник отбора дополнительно представляет:

справку о размере застрахованных посевных площадей, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

электронную копию договора сельскохозяйственного страхования;

з) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии до страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур и планирует осуществить страхование таких рисков в текущем году, участник отбора дополнительно представляет гарантийное письмо об осуществлении в текущем году страхования утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, которые он планирует засеять на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, с указанием посевной площади в разрезе таких культур;

16) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

б) электронную копию предварительного договора о передаче участ-

нику отбора поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных на условиях купли-продажи (представляется в случае заключения такого договора);

17) в случае если участник отбора претендует на получение субсидии в целях финансового обеспечения части его затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, к заявке он дополнительно прикладывает:

а) электронную копию проекта на закладку многолетних насаждений. В случае осуществления ухода за многолетними насаждениями (до вступления их в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для сада интенсивного типа) участник отбора представляет проект на закладку многолетних насаждений, за которыми осуществляется уход;

б) реестр планируемых затрат, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

в) обязательство об использовании на посадку посадочного материала, соответствующего требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 17 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в случае, если участником отбора планируется закладка многолетних насаждений);

г) обязательство об использовании в случае закладки сада интенсивного типа посадочного материала, соответствующего требованию, установленному подпунктом «г» подпункта 17 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела. Данный документ составляется по форме, утверждённой правовым актом Министерства (представляется в случае, если участником отбора планируется закладка сада интенсивного типа).

4.14. Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о представляемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

4.15. Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе в случае внесения в неё изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявки, в том числе в случае внесения изменений в заявку, осуществляется путём формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Уведомление об отзыве заявки должно содержать: наименование участника отбора - юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) участника отбора - индивидуального предпринимателя;

дату подачи заявки;

почтовый адрес или адрес электронной почты для возврата заявки;

основания для отзыва заявки.

4.16. Участник отбора вправе внести изменения в заявку до окончания срока приёма заявок после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки с последующим формированием новой заявки не позднее даты, указанной в объявлении.

4.17. В случае поступления от участника отбора уведомления об отзыве заявки Министерство возвращает ему заявку на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, не позднее следующего рабочего дня после поступления от участника отбора такого уведомления.

4.18. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём регистрации заявки, проводит проверку своевременности представления заявки участником отбора, комплексы документов, соответствия их требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 4.13 настоящего раздела, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1-12 подпункта 4.8.1 и подпунктом 4.8.2 пункта 4.8 настоящего раздела, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности) либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»).

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1-3, 5, 7, 9-12 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется, в том числе посредством использования межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

4.19. Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявки на отбор в комиссию. Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовыми актами Министерства. Заявки рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) возвращает заявки на доработку в случаях неполноты содержащихся в них сведений и (или) выявления ошибок технического характера;

3) отклоняет заявки в следующих случаях:

а) несоответствия представленных заявок и (или) документов требованиям, указанным в объявлении, предусмотренным пунктом 4.13 настоящего раздела;

б) представления неполного комплекта документов, указанных в объявлении;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела;

д) представления участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых в объявлении для подачи заявок.

4.20. Решения о возврате заявок участникам отбора на доработку и (или) решения об отклонении заявок оформляются в форме уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. В уведомлении указываются основания для возврата (отклонения) заявки, а в случае направления заявки на доработку также указываются положения заявки (документов), нуждающиеся в доработке.

Участник отбора в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированную заявку не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём направления Министерством уведомления о возврате заявки на доработку, но не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

В случае отклонения заявки в связи с представлением неполного комплекта документов и (или) недостоверностью содержащихся в них сведений участник отбора после устранения замечаний вправе повторно обратиться в Министерство с заявкой в течение 5 рабочих дней, следующих за днём направления Министерством уведомления об отклонении заявки, но не позднее рабочего дня, предшествующего дню рассмотрения заявок комиссией.

4.21. Комиссия в установленный в объявлении срок для проведения отбора проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным подпунктами 13-24 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, требованиям к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела, а также проверяет соответствие расчётов объёмов субсидий условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил соответственно.

4.22. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, тре-

бованиям к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела, а также представившие расчёты объёмов субсидий, соответствующие условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил.

Победители отбора определяются путём ранжирования заявок исходя из очередности поступления заявок.

4.23. На основании результатов рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

4.24. На основании результатов определения победителя (победителей) отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии и размещается на едином портале не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителей отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 262 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

4.25. Министерство на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления и направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет». При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения в соответствии с пунктом 4.26 настоящего раздела.

4.26. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявки, за исключением случая, если участником отбора указаны замечания, указанные в уведомлении об отклонении заявки, и его заявка направлена в комиссию;

2) возврат заявки на доработку, за исключением случая, если участником отбора устранены замечания, указанные в уведомлении о возврате заявки на доработку, и его заявка направлена в комиссию;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела, и (или) критерию отбора, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, и (или) требованиям к категориям отбора, установленным пунктом 4.9 настоящего раздела;

4) несоответствие расчёта объёма субсидии условиям, установленным пунктами 2.3-2.10 раздела 2 и пунктами 3.2-3.6 раздела 3 настоящих Правил соответственно;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

6) возврат заявки в случае отзыва заявки участником отбора.

4.27. Министерство заключает с победителем отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет». Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидии;

2) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата (результатов) предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обязанность получателя субсидии использовать в текущем году на посев семена сельскохозяйственных растений, соответствующие требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 21 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела, и вносить удобрения, используемые при производстве конкретного вида продукции растениеводства (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

4) обязанность получателя субсидии осуществить в текущем году страхование утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, которые он планирует засеять на земельных участках, расположенных на территории Ульяновской области, в случае предоставления им гарантийного письма, указанного в подпункте «з» подпункта 15 пункта 4.13 настоящего раздела;

5) обязанность получателя субсидии использовать на посадку посадочных материалов, соответствующих требованиям, установленным подпунктом «в» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, если получатель субсидии планирует закладку многолетних насаждений);

6) обязанность получателя субсидии использовать в случае закладки сада интенсивного типа посадочный материал, соответствующий требованию, установленному подпунктом «г» подпункта 23 подпункта 4.8.1 пункта 4.8 настоящего раздела (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, если получатель субсидии планирует закладку сада интенсивного типа);

7) обязанность получателя субсидии сохранить поголовье сельскохозяйственных животных, содержащееся на территории Ульяновской области, в очередном году численностью не менее поголовья племенных сельскохозяйственных животных, на приобретение которых предоставлена субсидия (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях возмещения или финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 подпункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

8) обязанность получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее - контрагенты), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

9) обязанность получателя субсидии использовать субсидию в целях финансового обеспечения части затрат по соответствующему приоритетному направлению, указанному в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

10) срок использования субсидии, который устанавливается: до 1 ноября текущего финансового года включительно - в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

до 31 декабря текущего финансового года включительно - в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по соответствующему приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

11) перечень документов, подтверждающих использование субсидии, и сроки их представления в Министерство (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

12) запрет приобретения за счёт полученной субсидии иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) сырья и комплектующих изделий (данное условие устанавливается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения части затрат по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 1, подпункте «б» подпункта 4 и подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил);

13) значение результата (значения результатов) предоставления субсидии.

4.28. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть подписано получателем субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

4.29. Получатель субсидии признаётся уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае, если он не подписал такое соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня поступления соглашения о предоставлении субсидии на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту указанного соглашения. В этом случае субсидия не предоставляется.

4.30. В случае уменьшения Министерством ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

4.31. Участник отбора, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.32. Субсидия перечисляется одновременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

4.33. В случае реорганизации получателя субсидии - юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии - юридического лица в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации получателя субсидии - юридического лица или прекращения деятельности получателя субсидии - индивидуального предпринимателя (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации) соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении данного соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по такому соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии - индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьёй 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

5. Результаты предоставления субсидий, порядок представления отчётности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Результатами предоставления субсидий, достижение которых планируется получателями субсидий, являются:

1) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - посевная площадь, занятая зерновыми, и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами (в гектарах);

2) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил:

а) численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчёте на условные головы (в головах);

б) численность племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретённого в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, в пересчёте на условные головы (в головах);

3) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте «а» подпункта 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения части затрат получателей субсидий:

а) площадь закладки многолетних насаждений, за исключением питомников (в гектарах), и (или) площадь уходовых работ за многолетними насаждениями до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа (в гектарах);

б) площадь закладки питомников (кроме виноградных) (в гектарах);

4) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - объём производства молока (в тыс. тонн).

5.2. Достижимыми результатами предоставления субсидий являются:

1) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - доля площади, засеянной элитными семенами (за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур), в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений (в процентах);

2) по приоритетному направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, - объём приобретённых и высеванных в текущем году семян, произведённых в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур) (в тоннах);

3) по приоритетным направлениям, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат получателей субсидий:

а) площадь закладки многолетних насаждений, за исключением питомников (в гектарах), и (или) площадь уходовых работ за многолетними насаждениями до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа (в гектарах);

б) площадь закладки питомников (кроме виноградных) (в гектарах);

5.3. Если иное не предусмотрено пунктом 5.4 настоящего раздела, получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» по формам, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, следующую отчётность:

1) отчёт о достижении значения результата (значений результатов) предоставления субсидии;

2) отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения части затрат).

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления в Министерство дополнительной отчётности о выполнении получателем субсидии обязательств, предусмотренных подпунктами 3-9 и 11 пункта 4.27 раздела 4 настоящих Правил, и (или) о достижении им значений результатов предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.4. Получатели субсидий - сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся микропредприятиями в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за отчётным годом, размещают в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений.

(Продолжение следует.)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков
20 мая 2024 года в 10 час. 00 мин.

Наименование органа государственной власти, принявшего решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, реквизиты данного решения:
Администрация муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, Постановление администрации от 10.04.2024 № 311 «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации от 10.04.2024 № 314 «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка»; Постановление администрации от 10.04.2024 № 319 «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка».

Специализированная организация (организатор аукциона): МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Карсунский район» Ульяновской области».

Оператор электронной площадки - акционерное общество «ЕЭТП».

Сведения о времени приема заявок, дате аукциона:

- Срок начала приема заявок - 19 апреля 2024 года с 09 час. 00 мин.;
- Срок окончания приема заявок - 16 мая 2024 года до 16 час. 00 мин.;
- Рассмотрение заявок участников - 17 мая 2024 года;
- Начало аукциона - 20 мая 2024 года 10 час. 00 мин.;

Место проведения аукциона: электронная площадка - универсальная торговая платформа АО «ЕЭТП»

Предмет аукциона

№ лота	Наименование, местоположение, категория земель, кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Срок действия договора аренды	Разрешенное использование земельного участка	Начальная цена предмета аукциона, руб. (начальный размер годовой арендной платы): - сумма задатка, руб. - шаг аукциона, руб.	Информация о предыдущем аукционе	Сведения о правах, об обременениях и ограничениях на земельный участок
1.	Земельный участок с кадастровым номером 73:05:011801:829, категория земель: земля сельскохозяйственного назначения. Местоположение: Ульяновская область, Карсунский район, МО «Карсунское городское поселение»	608494	3 года	Для сельскохозяйственной деятельности	70399,00 70399,00 2111,97,00	Не проводился	Государственная собственность не разграничена
2.	Земельный участок с кадастровым номером 73:05:011801:828, категория земель: земля сельскохозяйственного назначения. Местоположение: Ульяновская область, Карсунский район, МО «Карсунское городское поселение»	1356264	3 года	Для сельскохозяйственной деятельности	156912,00 156912,00 4707,36	Не проводился	Государственная собственность не разграничена
3.	Земельный участок с кадастровым номером 73:05:011801:827, категория земель: земля сельскохозяйственного назначения. Местоположение: Ульяновская область, Карсунский район, МО «Карсунское городское поселение»	220000	3 года	Для сельскохозяйственной деятельности	25453,00 25453,00 763,59	Не проводился	Государственная собственность не разграничена

Параметры разрешенного строительства:
Согласно части 6 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ, градостроительные регламенты не устанавливаются для земель сельскохозяйственного назначения в составе земель сельскохозяйственного назначения.

Порядок регистрации на электронной площадке
Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке <https://www.roseltorg.ru/> либо на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/>, обеспечивающий доступ ко всем аккредитованным электронным площадкам.

Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе
1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка. (При подаче претендентом заявки в соответствии с регламентом электронной площадки и инструкциями информация о внесении претендентом задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один предмет аукциона.
2. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

3. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

4. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Условия участия в аукционе:
Аукцион является открытым по составу участников.

1. К участию в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка допускаются лица, признанные организатором аукциона в соответствии со статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных документов;

- непоступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении, и заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой части электронной площадки <https://www.roseltorg.ru/> в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Отмена, приостановление аукциона, внесение изменений

1. Продавец вправе отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой части электронной площадки <https://www.roseltorg.ru/> в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

3. При внесении изменений в извещение оператор электронной площадки направляет в личный кабинет всех заявителей, подавших заявку, соответствующие уведомления.

4. Оператор извещает претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в личный кабинет претендентов.

Порядок внесения и возврата задатка

1. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с регламентом электронной площадки <https://www.roseltorg.ru/>.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 16.05.2024 г.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате арендных платежей.

2. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Порядок возвращения задатка:
- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам на участие в аукционе, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

Рассмотрение заявок
1. Для участия в аукционе претенденты перечисляют задаток в размере, указанном в извещении, в счет обеспечения оплаты приобретаемого земельного участка и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Порядок проведения аукциона

1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на шаг аукциона.

Шаг аукциона устанавливается в пределах 3 (трех) процентов от начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

2. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором размещается:
- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования предмета аукциона, начальной цены и текущего шага аукциона;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены (шаг аукциона), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене продажи.

3. В течение 10 минут со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении предмета аукциона по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:
- поступило предложение о начальной цене объекта, то время для представления следующих предложений об увеличенной на шаг аукциона цене объекта продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене объекта следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:
- исключение возможности подачи участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага аукциона;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене предмета аукциона для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену предмета аукциона, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды предмета аукциона, подписывается организатором аукциона в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

7. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания организатором аукциона протокола об итогах аукциона либо протокола рассмотрения заявок.

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене предмета аукциона.

9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки приватизации;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

Заключение договора аренды земельного участка по итогам проведения аукциона

1. Заключение договора аренды земельного участка (приложение № 1) осуществляется в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения информации об итогах аукциона.

3. Организатор аукциона направляет победителю аукциона, подписанный проект договора аренды земельного участка в течение 5 дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2 настоящего раздела. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителем аукциона не был им подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил организатору аукциона подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным способом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

6. Сведения о победителе аукциона и участнике, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, которые уклонились от заключения договора, организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения 30 дней со дня направления проекта подписанного договора направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ульяновской области (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

7. По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон договора.

8. Размер взимаемой с победителя аукциона или иных лиц, с которыми заключается договор, платы оператору электронной площадки (размер устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564) не установлен.

Заключительные положения

Ознакомиться со сведениями о земельных участках, выставленных на аукцион, можно в специализированной организации (МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Карсунский район» Ульяновской области» по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, р. п. Карсун, ул. Гусева, д. 69 или по телефону 8 (84246) 2 48 19.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

(обременений) на входящие в неё земельные участки

№ точки и/п	Координаты, м	
	X	Y
1	473445,76	2244966
2	473445,15	2244974,59
3	473445,45	2244990,12
4	473448,49	2245011,54
5	473449,85	2245027,69
6	473458,49	2245054,08
7	473454,69	2245055,32
8	473445,91	2245028,49
9	473444,51	2245011,98
10	473441,45	2244990,44
11	473441,15	2244974,49
12	473441,78	2244965,72

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И АРХИТЕКТУРЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
21.03.2024 г. Ульяновск № 199-пр

Об утверждении границы охранной зоны внутрипоселкового

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И АРХИТЕКТУРЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
04.12.2023 № 280-пр
г. Ульяновск

Об утверждении границы охранной зоны газопровода-ввода от точки врезки по ул. Пролетарской до границы земельного участка жилого дома по адресу: Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла, ул. Ленина, д. 48 З, протяженностью 104 м, местоположение: РФ, Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла и наложения ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии со статьями 56 и 106 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункт 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 31 раздела 2.5 Положения о Министерстве земельных отношений и архитектуры Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 27.01.2022 № 1/51-П, на основании заявления директора Общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» А.В. Радыгина и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границу охранной зоны газопровода-ввода от точки врезки по ул. Пролетарской до границы земельного участка жилого дома по адресу: Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла, ул. Ленина, д. 48 З, протяженностью 104 м, местоположение: РФ, Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла, в виде территории, ограниченной основными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 362 кв.м (приложение).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр земельных отношений и архитектуры Ульяновской области **М.В.Додин**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства земельных отношений и архитектуры Ульяновской области от 04.12.2023 г. № 280-пр

Граница охранной зоны газопровода-ввода от точки врезки по ул. Пролетарской до границы земельного участка жилого дома по адресу: Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла, ул. Ленина, д. 48 З, протяженностью 104 м, местоположение: РФ, Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Солдатская Ташла и наложения ограничений

газопровода среднего и низкого давления села Старая Яндовка Старокулаткинского района Ульяновской области (Сеть газораспределения), протяженностью 6089 м, местоположение: Российская Федерация, Ульяновская область, р-н Старокулаткинский, с. Старая Яндовка и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии со статьями 56 и 106 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 31 раздела 2.5 Положения о Министерстве имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 27.01.2022 № 1/51-П, на основании заявления директора Областного государственного казенного предприятия «Агентство стратегического консалтинга» Сидоровского А.В. и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границу охранной зоны внутрипоселкового газопровода среднего и низкого давления села Старая Яндовка Старокулаткинского района Ульяновской области (Сеть газораспределения), протяженностью 6089 м, местоположение: Российская Федерация, Ульяновская область, р-н Старокулаткинский, с. Старая Яндовка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода; вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10 метров от границ этих объектов, общей площадью 22331 кв.м (приложение).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования

Министр имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области М.В.Додин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области от 21.03.2024 г. № 199-пр

Граница охранной зоны внутрипоселкового газопровода среднего и низкого давления села Старая Яндовка Старокулаткинского района Ульяновской области (Сеть газораспределения), протяженностью 6089 м, местоположение: Российская Федерация, Ульяновская область, р-н Старокулаткинский, с. Старая Яндовка

Система координат МСК-73		
№ точек	Координаты	
	X	Y
1	2	3
1	339283.95	2195370.43
2	339279.95	2195370.43
3	339279.95	2195367.31
4	339280.03	2195366.94
5	339280.09	2195366.74
6	339280.15	2195366.57
7	339280.25	2195366.29
8	339280.37	2195366.05
9	339280.48	2195365.81
10	339280.66	2195365.55
11	339280.83	2195365.29
12	339281.02	2195365.08
13	339281.17	2195364.92
14	339281.45	2195364.65
15	339281.79	2195364.39
16	339282.16	2195364.16
17	339282.60	2195363.93
18	339283.06	2195363.77
19	339283.43	2195363.67
20	339284.65	2195363.51
21	339306.53	2195360.74
22	339313.68	2195359.83
23	339324.32	2195360.28
24	339352.58	2195352.68
25	339354.22	2195352.24
26	339367.98	2195349.99
27	339393.11	2195345.87
28	339406.35	2195343.69
29	339431.03	2195339.81
30	339444.83	2195337.63
31	339475.15	2195332.86
32	339483.75	2195331.51
33	339494.62	2195329.86
34	339506.81	2195328.00
35	339515.36	2195326.71
36	339521.52	2195325.85
37	339529.99	2195329.16
38	339532.62	2195328.71
39	339535.04	2195326.99
40	339538.75	2195326.43
41	339537.14	2195315.28
42	339529.39	2195316.41
43	339515.58	2195318.42
44	339499.21	2195320.80
45	339486.12	2195322.70
46	339476.67	2195325.46
47	339465.96	2195328.59
48	339459.97	2195330.34
49	339445.99	2195332.39

50	339401.00	2195338.99
51	339375.63	2195342.71
52	339368.27	2195343.78
53	339328.89	2195353.20
54	339323.43	2195354.49
55	339317.33	2195355.75
56	339297.60	2195358.69
57	339295.23	2195361.23
58	339273.67	2195364.71
59	339268.84	2195364.46
60	339262.80	2195362.40
61	339233.60	2195352.48
62	339214.35	2195349.60
63	339214.95	2195345.64
64	339234.52	2195348.57
65	339262.97	2195358.24
66	339269.85	2195351.95
67	339272.55	2195354.91
68	339267.29	2195359.71
69	339269.58	2195360.49
70	339273.48	2195360.69
71	339293.25	2195357.50
72	339295.63	2195354.93
73	339316.69	2195351.80
74	339322.60	2195350.58
75	339326.18	2195349.72
76	339325.08	2195341.98
77	339329.04	2195341.42
78	339330.09	2195348.79
79	339367.42	2195339.86
80	339372.94	2195339.06
81	339371.67	2195332.96
82	339375.59	2195332.14
83	339376.91	2195338.48
84	339398.44	2195335.32
85	339397.48	2195328.77
86	339401.44	2195328.19
87	339402.40	2195334.74
88	339443.16	2195328.76
89	339440.75	2195320.09
90	339444.61	2195319.01
91	339447.16	2195328.17
92	339495.12	2195326.42
93	339463.06	2195325.27
94	339461.22	2195316.48
95	339465.14	2195315.66
96	339466.92	2195324.14
97	339473.89	2195322.10
98	339472.77	2195314.07
99	339476.73	2195313.51
100	339477.77	2195320.97
101	339485.27	2195318.78
102	339496.65	2195317.13
103	339495.76	2195311.01
104	339499.72	2195310.43
105	339500.61	2195316.55
106	339512.93	2195314.76
107	339511.76	2195308.78
108	339515.68	2195308.02
109	339516.88	2195314.18
110	339526.83	2195312.74
111	339525.99	2195306.96
112	339529.95	2195306.38
113	339530.79	2195312.16
114	339538.54	2195311.03
115	339546.53	2195309.87
116	339579.09	2195305.03
117	339578.25	2195299.46
118	339570.81	2195301.38

(Продолжение следует.)

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Проект межевания земельных участков по образованию земельных участков в счет земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 73:07:031202:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, поселок Безречный, коопхоз «Колос», подготовлен индивидуальным предпринимателем, кадастровым инженером Глинкиной Лидией Александровной, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 66-10-161, № регистрации в реестре 2985, номер контактного телефона 89826973313, почтовый адрес: 622002, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Черных, д. 18, кв. 16, адрес электронной почты: lidabelousova@bk.ru. Заказчиком кадастровых работ является Улазов Алексей Николаевич, адрес: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р. п. Майна, улица Полбина, дом 2а, квартира 10, контактный телефон 89278241088.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р. п. Майна, улица Полбина, дом 2а, квартира 10, с понедельника по пятницу с 13.00 до 17.00 тел. 89278241088.

При обращении для ознакомления с проектом межевания земельных участков и согласования при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, подтверждающий должностные полномочия, а также документы о правах на земельный участок.

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения в письменной форме кадастровым инженером Глинкиной Лидией Александровной по адресу: 622002, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Черных, д. 18, кв. 16.

Кадастровым инженером Мухамедовой Ириной Владимировной, являющейся работником АО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, тел.: 680222, 680444, e-mail: zao.iknrg@gmail.com, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4786, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:03:010401:187, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Вешкаймский р-н, МО «Бекетовское сельское поселение».

Заказчиком кадастровых работ является Трухачев Сергей Александрович, почтовый адрес: Ульяновская область, Вешкаймский район, с. Бекетовка, ул. Заречная, д. 19, телефон 89278297216.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, тел.: 680222, 680444 с понедельника по пятницу с 09.00 до 15.00 (обед с 12.00 по 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, тел.: 680222, 680444, e-mail: zao.iknrg@gmail.com.

Кадастровым инженером Казаковым В. А., работником ООО «Землемер», 433610, Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, стр. 10а, e-mail: biz1978@mail.ru, 89510961081, квалиф. аттестат 73-11-43, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 5632, подготовлен проект межевания земельных участков, образованного путем выдела из земельного участка с КН 73:20:010401:1, местоположение: Ульяновская обл., Цильнинский р-н, СПК «Староалтаинский».

Заказчиком проекта межевания является Краснова Лидия Петровна, зарег. по адресу: Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Старые Алташи, по доверен. Казаков В. А. тел. 89278301783.

Ознакомиться с проектом межевания, направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, предложения о доработке проекта межевания, выделяемого в счет земельных долей, можно по адресу: 433610, Ульяновская обл., Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, стр. 10а, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения, в рабочее время.

Муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования «Земляничинское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области

в соответствии с пунктом 4 статьи 12.1 Федерального закона от 24.07.2002г № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», информирует о невостребованных земельных долях СПК «Лесной», принадлежащих на праве собственности гражданину, который не передал эту земельную долю в аренду или не распорядился ею иным образом в течение трех и более лет подряд, сведения о собственнике которой не содержатся в принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» решениях органов местного самоуправления о приватизации сельскохозяйственных угодий.

Возражения принимаются в течение трех месяцев со дня опубликования списка в здании администрации муниципального образования «Земляничинское сельское поселение» по адресу: Ульяновская область, Барышский район, п. Земляничин, ул. Плодопитомническая, д. 10/1.

Список невостребованных земельных долей СПК «Лесной»:

Анисимов Николай Федорович, Битутин Павел Сергеевич, Борисов Михаил Александрович, Батылкин Анатолий Васильевич, Блинова Любовь Александровна, Вершинина Валентина Ивановна, Кузин Алексей Владимирович, Кузина Тася Проккопьевна, Крайнова Марина Николаевна, Маясов Анатолий Александрович, Манькова Раиса Федоровна, Мартыновских Нина Александровна, Никишин Анатолий Николаевич, Никулин Дмитрий Алексеевич, Лоос Валентина Андреевна, Писнова Валентина Ивановна, Сараев Валерий Егорович, Сардин Андрей Семенович, Столяров Владимир Семенович, Тимофеев Анатолий Сергеевич, Туркин Александр Анатольевич, Таирова Фарида Абдулкаримович, Ужув Борис Викторович, Чекушкин Сергей Александрович, Шуркин Алексей Федорович, Липатов Дмитрий Иванович, Голованов Валентин Тихонович, Афанасьев Константин Федорович, Фролов Николай Константинович, Кучинская Лидия Яковлевна, Сорочкина Татьяна Васильевна, Чекушкина Светлана Анатольевна, Шайманова Лина Васильевна, Шайманова Людмила Владимировна, Уткин Валерий Михайлович, Самойлова Надежда Николаевна, Асанов Карим Нуриевич, Веткова Анна Семеновна, Фомина Ольга Петровна, Николаев Виктор Михайлович, Назаров Иван Андреевич, Сергунин Виктор Николаевич, Кулачков Виктор Владимирович, Туркина Галина Алексеевна, Кадинский Виктор Леонидович, Елягина Антонина Васильевна, Иванов Иван Петрович, Седова Анастасия Васильевна, Мишунина Елизавета Михайловна, Кочнев Владимир Николаевич, Бурханова Александра Ивановна, Малофеева Василиса Александровна, Захаров Василий Александрович, Елизарова Фаина Федоровна, Меднова Александра Ивановна, Тропин Михаил Александрович, Александрова Любовь Степановна, Фролов Константин Максимович, Горева Екатерина Яковлевна, Белянина Пелагея Петровна, Карпухин Николай Алексеевич, Синюгин Виктор Степанович, Чичигин Иван Семенович, Бурханов Михаил Яковлевич, Ягудин Тагир Халидуевич, Кислов Иван Иванович, Петрунин Федор Сергеевич, Кочнев Федор Васильевич, Позапарьев Николай Павлович, Туркина Мария Федоровна, Фролова Александра Ивановна, Пескова Мария Васильевна, Бурханова Анна Яковлевна, Меднов Иван Васильевич, Малысова Вера Петровна, Таганова Мария Николаевна, Ганина Марина Вадимовна, Макова Галина Николаевна, Бузанкина Зоя Алексеевна, Куркин Борис Иванович, Куркин Алексей Борисович, Сазанова Нина Михайловна, Красников Алексей Юрьевич, Еделькина Ольга Николаевна, Китаева Асия Измаиловна, Кузнецова Татьяна Викторовна, Прошина Надежда Ивановна, Родионова Любовь Ивановна, Спирин Николай Иванович, Карпова Ольга Николаевна, Борисова Надежда Ивановна.

Уважаемые участники общей долевой собственности на земельные доли СПК «Лесной», муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования «Земляничинское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области, в соответствии со статьями 12.1, 14.1 Федерального закона № 101-ФЗ 24.07.2002 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает вас о созыве собрания общей долевой собственности.

Собрание состоится 22 июля 2024 года в 14.00 в здании администрации муниципального образования «Земляничинское сельское поселение» по адресу: Ульяновская область, Барышский район, п. Земляничин, ул. Плодопитомническая, д. 10/1.

Регистрация участников будет проводиться 22 июля 2024 года с 13.30 до 14.00.

На собрании предполагается рассмотреть вопрос:

1. Об утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны невостребованными из числа СПК «Лесной».

Все возражения принимаются в течение трех месяцев срока со дня опубликования (размещения) настоящего сообщения при предъявлении документа удостоверяющего личность заявителя, а в случае представительства, надлежащим образом оформленную доверенность. Для принятия участия в собрании участников долевой собственности необходимо также при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а в случае представительства - надлежащим образом оформленную доверенность.



По вопросам качества печати просба обращаться по тел. 8 (927) 70-23-571.

Адрес редакции, адрес издателя: 432048, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: btv7332@yandex.ru;
E-mail: ulpravda@mail.ru; www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);
- Законодательное собрание Ульяновской области (432063, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Радищева, 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор - Арановская Ирина Михайловна
Редактор - Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 4 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписной индекс: ПА439 «Ульяновская правда» (вт, пт)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готового оригинал-макета заказчика АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, д. 27. Печать офсетная. Тираж 600 экз. Заказ № 151
Порядковый номер выпуска 29 (24.698). Дата выхода в свет 19 апреля 2024 г. Свободная цена.

